

SUPPLIERS CODE OF CONDUCT OF THE CALZEDONIA GROUP

Updated version, effective as of 15 November 2023

LANGUAGE INDEX

 English page 2

 Chinese page 9

 Hindi page 15

 Turkish page 24

 Thai page 31

 Khmer page 43

SUPPLIERS CODE OF CONDUCT OF THE CALZEDONIA GROUP

Updated version, effective as of 15 November 2023

1. INTRODUCTION

The Calzedonia Group gives primary importance to the adoption of rules and shared values by companies of the group and partners with whom it engages in business so they can comply with the Group's ethical principles and develop a sustainable business.

To that end, in line with the provisions of its Code of Ethics, the Calzedonia Group has decided to adopt a Suppliers Code of Conduct (hereinafter, "Code of Conduct") containing the principles and rules of conduct that can guide business relations between the Calzedonia Group and its partners.

This Code of Conduct is subject to a periodic review based on regulatory and legislative developments, best practices and inputs provided by stakeholders.

Compliance with the Code of Conduct is a necessary condition to start and to maintain a business relationship with the Calzedonia Group.

2. CODE OF CONDUCT SCOPE AND REVIEW

Sharing the values and rules of conduct of the Calzedonia Group extends to the entire business chain. Suppliers that rely on the collaboration of subcontractors must guarantee, check and prove compliance of the principles and duties established in this Code of Conduct on the part of their subcontractors, it being understood that each supplier shall be responsible in case any of its subcontractors omits or violates the Code of Conduct.

The recipients of this Code of Conduct are therefore all those who provide goods or services to the Calzedonia Group and any subcontractors at any level in the supplier's chain (hereinafter, "Recipients" or individually "Recipient").

Recipients are asked to conform to the Code of Conduct, as well as to disseminate it and ensure its compliance by own employees, suppliers, external collaborators and other persons or entities from the supply chain of raw materials, services and finished products of the Calzedonia Group.

In order to confirm their accreditation as suppliers of the Group, acceptance and acknowledgement of this document is mandatory.

The Suppliers Code of Conduct of the Calzedonia Group is subject to periodic review with the purpose of ensuring its effectiveness and suitability with respect to applicable laws and relevant topics covered.

Changes to the Code of Conduct will be notified to the Recipients in writing and will become effective as of the time they are notified. The continuation of business relationships with the Calzedonia Group after notification of the Code of Conduct review shall be considered as an acceptance by the latter.

3. REGULATORY FRAMEWORK

Recipients must comply with applicable laws and regulations of the country in which they operate, including by way of example but not limited to, laws on labour, human rights, workplace health and safety, environmental responsibility, anti-corruption, safety and quality of products and services. In addition to laws and regulations applicable locally, the Code of Conduct sets out essential requirements based on international principles that could be more restrictive with respect to regulatory requirements. Recipients must comply with the most restrictive principles, provided that they do not breach laws and mandatory regulations applicable locally.

In case of conflict between the Code of Conduct and the above laws or regulations, the latter shall prevail over the Code of Conduct. In this case, Recipients must duly inform the Calzedonia Group so that they can evaluate together how to resolve the misalignment without compromising the compliance of the values set out in this Code of Conduct.

4. REPORTING

Recipients shall promote the prevention and verification of any illicit conduct or conduct contrary to this Code of Conduct while encouraging own employees and third parties to promptly report any event that they become aware of with respect to own dealings with the Calzedonia Group.

The Calzedonia Group has set out an external digital platform, managed by a third party specialised firm, with the purpose of providing easy access to all those who wish to make a report while guaranteeing the confidentiality of said managing process.

The platform can be accessed at <https://calzedonia-whistleblowing.keisdata.it>.

Likewise, reports can be made orally or using the special vocal messaging systems provided by said digital platform.

The platform is available in any language of European countries where the companies of the Calzedonia Group are located.

Alternatively, a report can be made as follows:

- by sending a written notice on a sealed envelope, addressed to: Organismo di Vigilanza (Supervisory Body) c/o Calzedonia S.p.A., Via Monte Baldo n. 20, 37062 – Dossobuono di Villafranca (Verona);
- by requesting a personal meeting with the Organismo di Vigilanza (Supervisory Body).

The confidentiality of said sources and information is guaranteed through said channels, notwithstanding obligations of law.

The Supervisory Body is in charge of ascertaining whether the claims in the report are grounded or not and act in compliance with principles of impartiality and confidentiality while implementing all necessary measures to resolve any conflicts or violations of the reported rights.

The Whistleblowing Procedure can be accessed at [Whistleblowing](#) from the website [calzedoniagroup.com](#).

5. PRINCIPLES AND RULES OF CONDUCT

5.1. LABOUR AND HUMAN RIGHTS

The Calzedonia Group confirms its commitment to promote and comply with Human Rights, including the rights of the workers thereby relying on international conventions and standards, like the International Labour Organisation (ILO).

Recipients must respect and promote human rights, with specific regard to the rights of workers within the scope of their activities, in particular:

- **Against forced or compulsory labour:** Any forced or compulsory labour is prohibited, including pledging labour as repayment of a loan, slavery or human trafficking, as well as psychological or physical coercion acts.

Employees must have their personal identification documents or have direct control of them, they must have freedom of movement and must have the right to terminate their employment, as long as they comply with the prior notice term envisaged by law, without fear of retaliation or punishment.

- **Against child labour:** Recipients must comply with children's rights and refuse child labour in compliance with the minimum age for employment set out by the national laws of each country. Recipients must act in compliance with the rules set out by the International Labour Organisation and by the International Convention on the Rights of the Child. If local laws allow employment of young workers, Suppliers must ensure said young workers have the minimum age required by law and guarantee the respective lawful treatment until the age of 18.

This includes measures that prevent danger situations and night work that could compromise their health, safety and their moral integrity.

- **Zero tolerance on any discrimination, promotion of diversity and protection of foreign and immigrant workers:** Recipients must respect the diversity of their employees by offering equal job opportunities and a chance for professional advancement while refusing any sort of discrimination. Employees of the Recipients should not be exposed to discrimination based on race, origin, ethnic group, disability, disease, religion, marital status, sexual orientation, political opinion, age, nationality, gender or

based on any other reason. Moreover, Recipients shall refrain from engaging in any discriminatory practices in relation to recruitment, salaries, training opportunities, advancement, termination of job contracts or retirement while guaranteeing equal treatment among local and immigrant workers. The Recipients shall implement policies aimed at eliminating inequality and guaranteeing equal opportunities and remuneration between genders with the same roles and seniority level.

- **Elimination of violence and harassment:** Protecting the dignity, physical and moral integrity in the workplace is an inviolable human right and the Recipients -in accordance with the ILO Convention no. 190- undertake to guarantee a workplace free from any form of harassment, intimidation, discrimination, distortion, persecution, violence, abuse or exploitation or any other sexual assault.

The Recipients must treat workers with respect and dignity while prohibiting any form of physical, sexual, psychological or verbal abuse.

Moreover, the Recipients must have appropriate policies on abuse and harassment, as well as proper procedures for workers to report any incidents.

- **Right to freedom of speech, information and expression:** Recipients undertake to comply and promote the right to freedom of opinion within their own work environment, including the right to information and expression thereby respecting the various opinions and promoting bilateral communication in own business dealings.

- **Respect for freedom of association and collective bargaining:** Recipients must guarantee own employees without any distinction whatsoever, the right to freedom of association and right to join a trade union. There will be no retaliation if said rights are exercised and no compensation or payment of any sort will be offered to employees to prevent the exercise of said rights.

- **Proper, equal and favourable working conditions:** Recipients must treat all of their employees with respect and in a proper and fair manner, paying their wages in compliance with applicable laws, including laws on minimum wage, overtime work and benefits. Recipients shall not make any withholdings or deductions on wages for disciplinary reasons or for any other reasons, except for those required by applicable regulations. Likewise, they shall provide all workers written and clear information about their salaries at the time of recruitment while ensuring employees access to information regarding their own job contracts (notice period, right to paid leaves) notifying the disciplinary code that lists the rules of conduct that the workers must observe and be aware of the sanctions in case of a failure to comply. If applicable, Recipients must clearly notify own employees the presence of insurance coverage in their favour or any form of social assistance or financial benefits. Moreover, Recipients shall guarantee payment on time of wages and any other allowance or benefit, in full compliance with all applicable laws and in particular ensure that payments are made to workers in the most appropriate manner.

Recipients must also comply with the forms of employment set out by applicable law, avoiding relying on any illegal method, including employment of workers without a valid permanent stay permit and ensuring that own employees and collaborators have social security, welfare and insurance pursuant to law and applicable regulations, as well as the adopted collective agreements.

Special emphasis must be given to policies on social inclusion in compliance with all maternity and paternity rights while promoting policies in general to support families.

Moreover, Recipients must guarantee own employees a working environment free from any harassment, intimidation, abuse or violence, including psychological or verbal violence, in addition to any conduct that may create an intimidating, offensive or hostile work environment.

Lastly, Recipients must guarantee equal treatment in the selection of any subcontractors, as well as in the relationship with subcontractors which should never be overbearing.

- **Work hours:** Recipients must comply with national and international laws on labour and applicable collective agreements in relation to work hours. Moreover, Recipients must guarantee employees local public holidays set out by law, as well as annual paid holidays and, where applicable, parental and sick leave and any other leave to the extent permitted by law and by the applicable collective agreements. By no

means shall the maximum number of weekly work hours allowed by law and applicable regulations be exceeded for any reason whatsoever and overtime work must be voluntary, not requested on a regular basis and paid pursuant to applicable standards. The maximum number of standard and overtime work hours in a week must be observed, as well as the right to take breaks in accordance with the provisions set out by local laws and the applicable collective labour agreement.

5.2. WORKPLACE HEALTH AND SAFETY

Recipients must comply with applicable regulations on workplace health and safety while guaranteeing own employees and collaborators a safe, hygienic and healthy work environment considering the sector in which they operate and the risks associated with the activities and tasks they perform.

Recipients must take the due precautions to prevent accidents and harms to the health of their workers by minimising as much as possible work related risks and by guaranteeing by way of example but not limited to, the use of prevention and emergency response instruments, safety equipment of the buildings and fire prevention systems, first aid equipment, personal protection equipment, safety of equipment and electrical systems, preventing sound pollution and guaranteeing proper lighting, aeration, hygiene, access to drinking water and a clean work environment, particularly toilet facilities.

Recipients shall frequently offer their employees training courses on workplace health and safety and shall appoint a workplace health and safety manager within the management team with appropriate decisional powers.

If the Recipient provides staff housing units, said areas must conform to provisions of local laws on health and safety. Workers must be able to have their own bed and a proper housing space. Cafeterias, if applicable, must be clean and comfortable and staff working there must comply with all the hygienic requirements.

If there are employees working from home, the Recipients shall guarantee their employees a safe work environment and a similar workload to that carried out at the employer's premises while complying with the same work schedule hours and providing workers the necessary technology to work in full safety.

5.3. ETHICS AND CONFORMITY

The Calzedonia Group promotes and respects principles of integrity, loyalty and correctness in its business dealings.

Recipients must comply with said principles and act with utmost transparency in compliance with provisions of applicable laws where they operate, as well as comply with the obligations assumed with the Calzedonia Group by virtue of this Code of Conduct.

• **Fight against corruption:** The Calzedonia Group is strongly committed in the fight against any form of active or passive corruption both in the public and private sector.

Recipients must abstain from making any direct or indirect offer or promise of money or any other gain, including gifts or benefits that exceed common courtesy practices and that may be interpreted as aimed to gain an undue influence or obtain favours or undue advantages.

The Calzedonia Group encourages the Recipients to implement initiatives aimed at regulating any exchange of gifts, free items or entertainment, as well as implementing models and proper procedures to mitigate risk of corruption within their own organisation.

• **Conflict of interests:** Recipients must avoid any conflict of interest situation, actual or potential and undertake to report any circumstance that creates favouritism, collusive practices or decisions that result in unlawful advantages within their collaboration with the Calzedonia Group.

• **Anti-money laundering:** Recipients must avoid engaging or maintaining any commercial or financial dealings whenever there is a reasonable doubt that the other parties may put into effect a conduct constituting money laundering.

The Calzedonia Group encourages the Recipients to adopt measures to regulate the management of financial flows thereby prohibiting any activity that may be suspicious as to the origin of received money

according to normal professional diligence.

- **Confidentiality:** Recipients must adopt all the necessary measures to ensure and safeguard the confidentiality of the information provided by the Calzedonia Group and not use said information beyond the scope of the assigned duties.

- **Intellectual property and fair competition:** Recipients must act in full compliance with industrial and intellectual property rights of the Calzedonia Group, as well as in compliance with provisions of law, regulations and conventions set out to protect said rights.

The distinctive marks of the Calzedonia Group, as well as all information, projects, samples, drawings and work techniques that are provided to the Recipients, constitute the know-how and industrial secrets owned exclusively by the Calzedonia Group and for this reason, Recipients are called to:

- a) use them exclusively to manufacture the products;
- b) do not disclose them to third parties who are not part of the product processing;
- c) adopt all the necessary measures to maintain their secrecy and prevent own employees or collaborators from disclosing the information in any way thereby assuming all responsibility to that end;
- d) cease immediately from using the information at the end of the assignment or when the assignment is terminated for whatever reason.

Recipients are likewise bound to refrain from undertaking any unfair business practices in breach of applicable laws on fair competition and antitrust.

- **Subcontractors:** Recipients must receive prior approval from the Calzedonia Group to subcontract any part of the work or services to be provided. The approval by the Calzedonia Group is subject to the acceptance of this Code of Conduct on the part of subcontractors.

- **Public statements:** Recipients must take extreme care in giving public statements, especially online or in social networks. They must refrain from making statements that are in contrast with the values and principles set out in this Code of Conduct and may not mention the Calzedonia Group or use its name or logo without express approval from the latter.

- **Trade restrictions and international sanctions:** Recipients undertake to comply with trade restrictions and international sanction standards, as well as laws and regulations on export control. Recipients represent and warrant that any of their subcontractors are not included in any sanction list, by way of example, the “Specially Designated Nationals and Blocked Persons List” or the “Foreign Sanctions Evaders List”.

- **Privacy:** Recipients must act in full compliance with laws and applicable regulations on personal data protection.

- **Community engagement:** the Recipients undertake to preserve the environmental and social integrity of the communities where they work while undertaking to actively cooperate to pursue the common goal of social development.

5.4. ENVIRONMENTAL PROTECTION

The Calzedonia Group is committed to protecting the environment along the entire production chain and expects for the Recipients to commit themselves to trying to reduce environmental impact to a minimum as far as their products and production processes and respect ecosystems and biodiversity. Recipients must observe applicable environmental laws that include the following: attainment and maintenance of environmental authorisations and approvals to carry out operations legally; management and disposal of harmful materials; emissions of contaminating agents that impact air, water and the ground; production of natural resources and the fauna; ban or restriction in using specific substances; recycle of materials and respect of environmental rights.

The Calzedonia Group encourages the Recipients to collaborate in calculating the environmental impact of the entire production chain in order to minimise the negative effects and further cut down the environmental impact of the products.

The Calzedonia Group expects the Recipients to create production processes that are aimed at reducing waste of natural resources (with particular emphases on the preservation of water and energy resources) and that promote recycling and reuse thereof by involving the community in which the Recipient works to pursue the common goal of environmental protection. Therefore, the Calzedonia Group strongly advises a proactive approach towards innovative solutions and technologies that are aimed at constantly proposing improved products and services with a lesser environmental impact.

5.5. DRAINAGE AND WATER MANAGEMENT

Water is a precious natural resource that can be scarce. Recipients must take all the measures aimed at not only cutting down the use, but also promote a responsible use of water while guaranteeing all workers access to drinking water in a sufficient and safe manner. The Recipients must aim at servicing and making the systems efficient while creating opportunities for recycling.

Waste water generated from the production process (dyeing, washing, finishes) must be treated before draining, in such a manner as to prevent environmental damages.

Recipients must have a system to monitor waste water in compliance with local laws.

If a waste water treatment system is available, rainwater should flow only in a phase that does not interfere with the treatment process. Furthermore, operators must learn about the processes, equipment and tests required for a proper operation of the in-situ treatment system.

5.6. SAFETY AND QUALITY OF PRODUCTS AND SERVICES

Recipients must observe all applicable safety regulations in relation to the products and services provided and any safety requirement set out contractually.

With particular reference to the supply of raw materials and finished products for the realisation of products of the Calzedonia Group, Recipients must observe international laws on chemical, physical and mechanical safety of products and full compliance of the Technical Conformity Specifications of the Calzedonia Group whenever applicable to the raw materials and products being supplied.

The Calzedonia Group reserves the right to conduct chemical tests on materials and products during the processing phase and on finished products.

Moreover, Recipients must guarantee the traceability of the products and where required provide information about the identity of subcontractors, the places of production and processing of materials, components and products used and hence help the Calzedonia Group evaluate any possible related risks (social or environmental).

6. AUDITS AND NON-CONFORMITY

In order to guarantee conformity with the provisions of the Code of Conduct, the Calzedonia Group reserves the right to conduct the following audit activities with respect to the Recipients, either directly or through a third party:

- request documentation considered necessary;
- conduct audits at the production sites and offices, making the required visits.

Moreover, in order to ensure the full application of the Code of Conduct, monitoring activities may be necessary, both documental and in situ checks, conducted directly or through a third party with respect to all Recipients, their subcontractors, external collaborators and other entities that are part of the supply chain of raw materials, services and finished products for the Group.

Recipients must provide all the necessary information to facilitate the audit activities conducted by the

representatives of the Calzedonia Group who intend to ensure the conformity of this Code of Conduct. Moreover, Recipients must undertake to improve and correct any encountered deficiency or non-conformity.

In order to guarantee utmost transparency to own stakeholders, the Calzedonia Group reserves the right to publish on its own corporate website the documents summarising the outcome of the audit submitted to the Recipient.

The Calzedonia Group undertakes to treat as strictly confidential all information received in full compliance with intellectual property rights and commercial rights of the Recipients.

The Calzedonia Group reserves the right to discontinue or end the business relationship with the Recipients at any time, in addition to claim compensation for damages whenever the following conditions apply:

- a serious or repeated breach of the Code of Conduct;
- a refusal or lack of collaboration in conducting the audit activities;
- non-implementation of an ameliorate plan or breach of the methods and times agreed following an audit of non-conformity.

7. COMMITMENT AND ACCEPTANCE FORM

By accepting this form, Recipients confirm to:

- have received, examined and understood the provisions of the Code of Conduct;
- undertake to observe the Code of Conduct according to an approach aimed at development and constant improvement;
- fully indemnify and hold the Calzedonia Group harmless from any claim, sanction or loss caused by any breach on the part of the Recipient or own subcontractors of the safety requirements set out in this Code of Conduct, the Technical Conformity Specifications or applicable laws;
- use any necessary means of communication to inform own employees, subcontractors, external collaborators and other entities that are part of the supply chain of the Calzedonia Group about the contents of this Code of Conduct and ensure that they also observe the provisions thereof and certify it through proper documentation that confirms the participation by subcontractors;
- ascertain the audit conditions set out in this document;
- in case of non-conformity undertake to implement the necessary actions to adapt own activities and procedures;
- undertake to report to the Group any suspected or confirmed case of breach of this Code of Conduct using the contact references provided in this document.

CALZEDONIA 集团供应商行为准则
更新版本，自 2023 年 11 月 15 日起生效

1. 简介

Calzedonia 集团极为重视旗下公司以及与之有业务往来的合作伙伴对规则和共同价值观的采纳，以便他们能够遵守集团道德原则，发展可持续业务。

为此，根据其《道德准则》的规定，Calzedonia 集团决定采纳《供应商行为准则》（以下简称《行为准则》），其中包含可以指导 Calzedonia 集团及其合作伙伴之间业务关系的原则和行为规则。

本《行为准则》将根据监管和立法发展、最佳实践以及利益相关方提供的意见进行定期审查。遵守《行为准则》是开始并保持与 Calzedonia 集团业务关系的必要条件。

2. 《行为准则》适用范围与修正

对 Calzedonia 集团价值观和行为准则的分享延伸至整个业务链。依靠分包商合作的供应商必须保证、检查并证明其分包商遵守本《行为准则》规定的原则和义务，且供应商知晓，如果其任何分包商遗漏或违反本《行为准则》，各供应商应承担责任。

因此，本《行为准则》适用方是所有向 Calzedonia 集团提供商品或服务的人，以及供应链条中任何级别的分包商（以下统称“适用方”或单个“适用方”）。

适用方必须遵守并宣传该《行为准则》，确保自己的员工、供应商、外部合作者以及 Calzedonia 集团原材料、服务和成品供应链中的其他个人或实体遵守该准则。

为了确认身为本集团供应商的资质，必须接受并认可本文档。

Calzedonia 集团《供应商行为准则》会定期修正，目的是确保其有效性与适合性，且符合适用法律及其覆盖的相关主题。

修改《行为准则》时，将会以书面形式通知适用方，且修正后版本在通知时生效。在收到《行为准则》修正通知后，若适用方与 Calzedonia 集团继续保持业务关系，则视为前者接受该修正。

3. 监管框架

适用方必须遵守其业务所在国的适用法律和法规，包括但不限于有关劳动、人权、工作场所健康和安全、环境责任、反腐败、安全和产品及服务质量的法律。除当地适用的法律和法规外，《行为准则》还根据国际原则提出了一些基本要求，可能会对监管要求提出更多限制。适用方必须遵守最严格的原则，但不能违反当地适用法律和强制性规定。

如果《行为准则》与上述法律或法规发生冲突，优先遵守法律或法规。在这种情况下，适用方必须及时通知 Calzedonia 集团，以便共同评估如何在不影响遵守本《行为准则》中规定的价值观的情况下解决差异问题。

4. 报告

适用方应促进对任何违反法律或本《行为准则》的行为的预防与核查，并鼓励其雇员和第三

方及时报告因其与 Calzedonia 集团的关系所引起的任何事件。

Calzedonia 集团提供一个由专业第三方管理的外部数字平台，以便于所有想要报告的人访问，并确保报告管理过程的有效性和保密性。

可从网站 <https://calzedonia-whistleblowing.keisdata.it> 平台。

也可使用该数字平台所提供的语音信息系统进行口头形式的报告。

该平台提供 Calzedonia 集团公司所在的欧洲国家的所有语言。

此外，也可通过以下方式进行报告：

- 使用密封信封邮寄书面报告，地址为：Organismo di Vigilanza c/o Calzedonia S.p.A., via Monte Baldo n. 20, 37062 – Dossobuono di Villafranca (Verona), Italy
- 要求与监察机关直接会面。

通过这些渠道，将可确保所获得信息及其来源的保密，为履行法律义务的情况除外。

监察机关将根据公平性和保密性的原则，负责报告所述情况的管理与核实，并采取任何其认为适当的行动，以解决所报告的任何冲突或侵权行为。

了解举报程序，可访问网站 [Whistleblowing \(calzedoniagroup.com\)](https://Whistleblowing(calzedoniagroup.com))。

5. 行为原则和规则

5.1. 劳动和人权

Calzedonia 集团确认其对促进和遵守人权的承诺，包括工人权利，从而依据国际劳工组织 (ILO) 等国际公约和标准。

适用方必须尊重并促进人权，重点考虑其活动范围内的工人权利，特别地：

• **反对强迫或强制劳动：**禁止任何强迫或强制劳动，包括以劳动为抵押来偿还贷款的行为、奴役或人口贩运，以及心理或身体胁迫行为。

雇员必须拥有自己的个人身份证件，或可直接控制这些证件，且他们必须有行动自由，只要遵守法律规定的事先通知期限，就有权终止工作，而不必担心遭到报复或惩罚。

• **反对童工：**适用方必须遵守儿童权利，并符合各国家法律规定的最低就业年龄，且拒绝使用童工。适用方在行事时必须遵守国际劳工组织和国际儿童权利公约的规定。如果当地法律允许雇用青年工人，供应商必须确保上述青年工人具有法律规定的最低年龄，并保证其在 18 岁之前享有相应的合法待遇。

这些措施包括避免可能损害其健康、安全、道德操守的危险情况和夜间工作。

• **对任何歧视行为零容忍、促进多样性并保护移民工人：**适用方必须尊重其雇员多样性，提供平等工作机会和职业晋升机会，同时拒绝任何形式的歧视。适用方雇员不应受到基于种族、出身、民族、残疾、疾病、宗教、婚姻状况、性取向、政治观点、年龄、国籍、性别或任何其他原因的歧视。此外，适用方应避免在招聘、工资、培训机会、晋升、终止工作合同或退休方面采取任何歧视性做法，同时保证本地和移民工人能够获得平等待遇。适用方应实施旨在消除不平等的政策，并保证具有相同角色和资历水平的性别之间拥有平等机会和报酬。

• 消除暴力和骚扰：

在工作场所保护尊严、身体、道德操守是一项不可侵犯的人权，根据国际劳工组织第 190 号公约，适用方承诺保证工作场所中不存在任何形式的骚扰、恐吓、歧视、扭曲、迫害、暴力、虐待、剥削或任何其他性侵犯行为。

适用方必须以尊重和有尊严的态度对待工人，同时禁止任何形式的身体、性、心理或言语虐

待。

此外，适用方必须就虐待和骚扰设定适当政策，以及允许工人报告任何事件的适当程序。

• **言论、信息和表达自由的权利：**适用方承诺在工作场所中遵守并促进意见自由的权利，包括获取信息和表达的权利，从而的业务往来中尊重各种意见并促进双边交流。

• **尊重结社自由和集体谈判：**适用方必须不加区别地保证自己的雇员享有结社自由和加入工会的权利。行使上述权利不会导致任何报复行为，也不会向雇员提供任何形式的补偿或付款以阻止他们行使上述权利。

• **适当、平等和有利的工作条件：**适用方必须尊重并以适当且公平的方式对待所有雇员并支付工资，遵守适用法律，包括关于最低工资、加班和福利的法律。适用方不得因纪律原因或任何其他原因扣留或扣除工资，适用法规要求的除外。同样，应在招聘时向所有工人提供有关其工资的书面和明确信息，同时确保雇员获得有关其自身工作合同的信息（通知期、带薪休假权），并向其通知纪律准则，其中应当列明工人必须遵守的行为准则以及必须了解的未能履行规定时的处罚方式。如适用，适用方必须向其雇员清晰通告是否为其签订工作保险合同，或者任何形式的社会保障或经济利益。此外，适用方应保证在完全遵守所有适用法律的情况下及时支付工资和任何其他津贴或福利，特别是确保以最适当的方式向工人支付。

适用方还必须遵守适用法律规定的雇佣形式，避免使用任何非法方式，包括雇佣没有有效永久居留证的工人，并确保自己的雇员和合作者根据法律和适用法规以及所用集体协议享有社会保障、福利和保险。

必须特别强调与孕产和陪产权利有关的社会包容政策，同时推广以支持家庭为目的的各类政策。

此外，适用方必须确保己方雇员拥有免除任何骚扰、恐吓、虐待或暴力（包括心理或语言暴力）的工作环境，以及任何可能造成恐吓、攻击性或敌对行为的工作环境。

最后，适用方必须保证在选择任何分包商时以及与分包商建立关系时采取平等待遇原则，不应出现专横情形。

• **工作时间：**适用方必须遵守国家和国际劳动法以及与工作时间有关的适用集体协议。

此外，适用方必须保证雇员享有法律规定的当地公共假期和带薪年假，并在法律和适用集体协议允许的范围内享有育儿假、病假以及任何其他假期。无论如何都不得以任何理由超出法律和适用法规所允许的每周最高工作时间，加班必须是自愿的，且并非经常要求，并应根据适用标准支付报酬。必须遵守每周标准工作与加班时间的最高限制，并根据当地法律和适用集体劳动协议遵守休息权利。

5.2. 工作场所健康与安全

适用方必须遵守工作场所健康和安全适用法规，同时考虑到他们所处行业以及与他们所从事的活动和任务的相关风险，保证自己的雇员和合作者有一个安全、卫生、健康的工作环境。

适用方必须采取适当预防措施，防止事故和对工人健康的伤害，尽可能减少与工作有关的风险，例如但不限于：保证使用预防和应急工具、建筑物安全设备和防火系统、急救设备、个人防护设备、设备和电气系统安全，防止声音污染，保证适当的照明、通风、卫生、可用饮用水和清洁的工作环境，特别是厕所设施。

适用方应经常为雇员提供工作场所健康和安全方面的培训课程，并应在管理团队中任命一名拥有适当决策权的工作场所健康和安全经理。

如果适用方提供员工住房，上述区域必须符合当地法律在健康和安全方面的规定。工人必须拥有自己的床铺和适当的住房空间。食堂（如有）必须干净舒适，在此处工作的员工必须遵守所有的卫生要求。

如有员工在家中工作，则适用方必须确保其工作环境安全，且其工作量与雇主所在地的情况类似，同时还应遵守同样的作息时间表，并为员工提供必要技术，以确保他们在完全安全的条件下工作。

5.3. 道德与合规

Calzedonia 集团在其商业交易中提倡并尊重诚信、忠诚和正确的原则。

适用方必须遵守上述原则，并以最透明的方式行事，遵守经营所在地的适用法律规定，并遵守根据本《行为准则》对 Calzedonia 集团承担的义务。

• **打击腐败：**Calzedonia 集团坚决致力于打击公共和私营部门的任何形式的主动或被动腐败。

适用方必须避免直接或间接提供或承诺提供金钱或任何其他利益，包括超出一般礼节性做法的礼物或利益，以及可能被解释为旨在获得不当影响或获得优惠或不正当利益的礼物或利益。

Calzedonia 集团鼓励适用方实施旨在规范任何礼物、免费物品或娱乐收受行为的企划，并实施模范与适当流程，以减少组织内部的腐败风险。

• **利益冲突：**适用方必须避免任何实际或潜在的利益冲突情况，并承诺在与 Calzedonia 集团合作时报告任何引发偏袒、串通行为的情形或导致非法利益决定的情形。

• **反洗钱：**只要有理由怀疑对方可能实施构成洗钱的行为，则适用方必须避免参与或与其持续开展任何商业或金融交易。

Calzedonia 集团鼓励适用方采取措施，规范资金流动管理，根据正常的专业勤勉禁止任何可能对收到钱财来源产生怀疑的活动。

• **保密性：**适用方必须采取一切必要措施，确保并保障 Calzedonia 集团提供信息的保密性，并且不得在指定职责范围之外使用上述信息。

• **知识产权与公平竞争：**适用方在行事时必须完全遵守 Calzedonia 集团的工业和知识产权，并遵守保护上述权利的法律、法规和公约的规定。

Calzedonia 集团的独特标志以及提供给适用方的所有信息、项目、样品、图纸和工作技术，构成 Calzedonia 集团独家拥有的技术诀窍和工业秘密，为此，适用方必须：

a) 仅使用它们来制造产品；

b) 不向与产品加工无关的第三方披露这些信息；

c) 采取一切必要措施保密，并防止自己雇员或合作者以任何方式披露信息，并在这方面承担所有责任；

d) 在任务结束时或因任何原因终止时，立即停止使用该信息。

适用方同样有义务避免采取任何违反公平竞争和反垄断适用法律的不公平商业行为。

• **分包商：**适用方必须事先得到 Calzedonia 集团的批准，才能将所提供的工作或服务的任何部分分包出去。Calzedonia 集团的批准取决于分包商对本《行为准则》的接受程度。

• **公开声明：**适用方在发表公开声明时必须极为谨慎，尤其是在网上或社交网络上。必须避免发表与本《行为准则》中规定的价值观和原则相悖的声明，并且在未经 Calzedonia 集团明确批准的情况下，不得提及该集团或使用其名称或标识。

- **贸易限制和国际制裁：**适用方承诺遵守贸易限制和国际制裁标准，以及关于出口管制的法律和法规。适用方代表并保证他们的任何分包商没有被列入任何制裁名单，例如，“特别指定国民和被封锁人员名单”或“外国制裁逃避者名单”。

- **隐私：**适用方必须完全遵守有关个人数据保护的法律和适用法规。

- **社区参与：**适用方承诺保护工作所在社区的环境和社会完整性，同时承诺积极合作，追求社会发展的共同目标。

5.4. 环境保护

Calzedonia 集团在整个生产链中致力于环境保护，并希望适用方承诺其产品和生产过程中努力将环境影响降至最低，尊重生态系统和生物多样性。适用方必须遵守适用的环境法，包括以下内容：获得并保有开展受管制业务所需的环境授权和批准；管理并处置有害物质；排放影响空气、水和地面的污染物质；生产自然资源和动物；禁止或限制使用特定物质；材料回收并尊重环境权利。

Calzedonia 集团鼓励适用方共同计算整个生产链的环境影响，尽量减少负面影响，并进一步削减产品的环境影响。

Calzedonia 集团希望适用方创建旨在减少自然资源浪费（特别强调保护水和能源资源）并促进回收和再利用的生产流程，在此过程中应当利用工作所在社区的参与，追求环境保护的共同目标。因此，Calzedonia 集团强烈建议对创新解决方案和技术采取积极态度，目的是不断推出改进产品和服务，减少对环境的影响。

5.5. 排水和水管理

水是一种宝贵的、可能出现短缺的自然资源。适用方必须采取一切措施，不仅要减少使用量，还要推广对水的负责使用，同时保证所有工人都能以充分和安全的方式获得饮用水。适用方必须维护并提升系统效率，同时为回收水创造机会。

生产过程中产生的废水（染色、洗涤、整理）必须在排水前进行处理，避免破坏环境。

适用方必须拥有符合当地法律的废水监测系统。

如果可以使用废水处理系统，只在不干扰处理过程的阶段才可以允许雨水进入。此外，操作人员必须了解现场处理系统正常运行所需的流程、设备和测试。

5.6. 产品与服务的安全和质量

适用方必须遵守与所提供的产品和服务有关的所有适用安全法规以及合同规定的任何安全要求。

特别是在为生产 Calzedonia 集团产品而提供的原材料和成品方面，适用方必须遵守与产品化学、物理和机械安全有关的国际法，并在所提供原材料和产品方面完全遵守 Calzedonia 集团的技术合规细则。

Calzedonia 集团保留在加工阶段对材料和产品以及成品进行化学测试的权利。

此外，适用方必须保证产品可追溯性，并在必要时提供分包商身份信息，材料生产和处理地点、所用部件和产品，从而帮助 Calzedonia 集团评估任何可能的相关风险（社会或环境）。

6. 审计与不合规

为了保证符合《行为准则》的规定，Calzedonia 集团保留直接或通过第三方对适用方进行以下

审计活动的权利：

- 要求提供认为必要的文件；
- 对生产场所和办公室进行审计，进行必要的访问。

此外，为了确保全面适用《行为准则》，可能有必要针对所有适用方、其分包商、外部合作者以及属于集团原材料、服务和成品供应链的其他实体进行监测，包括文件和现场检查，可直接或通过第三方进行。

适用方必须提供所有必要信息，协助 Calzedonia 集团代表进行审计活动以确认符合本《行为准则》规定的要求。此外，适用方必须承诺改进并纠正任何发现的缺陷或不符合的情况。

为了向其利益相关方确保最高透明度，Calzedonia 集团保留在本公司网站上公布本文档并总结向适用方提交的审计结果的权利。

Calzedonia 集团承诺对收到的所有信息严格保密，完全遵守适用方的知识产权和商业权利。

Calzedonia 集团保留在任何时候中止或结束与适用方之间业务关系的权利，此外，在以下情况下，还可以要求赔偿损失：

- 严重或重复违反《行为守则》；
- 拒绝或不配合开展审计活动；
- 不执行改进计划或在不合规审计之后违反约定的方法和时间。

7. 承诺与接受表格

接受本表格时，适用方确认：

- 收到、审查并理解《行为守则》的规定；
- 承诺以旨在发展并不断改善的态度遵守《行为守则》；
- 若适用方或其分包商违反本《行为准则》中规定的安全要求、技术合规细则或适用法律，适用方全额赔付 Calzedonia 集团，并使其免受任何索赔、制裁或损失；
- 使用任何必要通信手段，将本《行为准则》的内容告知自己的员工、分包商、外部合作者和其他属于 Calzedonia 集团供应链的实体，确保他们也遵守其中的规定，并通过适当文件证明分包商的参与；
- 确定本文件中规定的审计条件；
- 在不符合的情况下，承诺采取必要行动来调整自己的活动和程序；
- 承诺使用本文件中提供的联系方式向集团报告任何怀疑或已证实违反本《行为准则》的情形。

CALZEDONIA समूह की आपूर्तिकर्ता आचार संहिता

अद्यतित संस्करण, 15 नवम्बर 2023 से प्रभावी

1. परिचय

Calzedonia समूह अपने समूह की कंपनियों और उन साझेदारों द्वारा नियमों और साझा मूल्यों को अपनाने को प्राथमिक महत्व देता है जिनके साथ वह कारोबार में शामिल है ताकि वे समूह के नैतिक सिद्धांतों का पालन कर सकें और टिकाऊ कारोबार विकसित कर सकें।

इसके लिए, अपनी आचार संहिता के प्रावधानों के अनुसार, Calzedonia समूह ने आपूर्तिकर्ता आचार संहिता (इसके बाद, "आचार संहिता") को अपनाने का निर्णय लिया है जिसमें ऐसे आचरण के सिद्धांत और नियम शामिल हैं जो Calzedonia समूह और उसके सहयोगियों के बीच कारोबारी संबंधों का मार्गदर्शन कर सकते हैं।

समय-समय पर नियामक और विधायी बदलावों, बेहतरीन प्रथाओं और हितधारकों द्वारा दिए गए इनपुट के आधार पर इस आचार संहित की समीक्षा की जाती है।

Calzedonia समूह के साथ कारोबारी रिश्ते शुरू करने और उसे बनाए रखने के लिए आचार संहिता का अनुपालन करना एक जरूरी शर्त है।

2. आचार संहिता का दायरा और समीक्षा

Calzedonia समूह के मूल्यों और आचरण के नियमों को साझा करना संपूर्ण कारोबार श्रंखला पर लागू होता है। उप-ठेकेदार के सहयोग पर निर्भर रहने वाले आपूर्तिकर्ताओं को अपने उप-ठेकेदार की ओर से इस आचार संहिता में शामिल सिद्धांतों और कर्तव्यों की जांच की जाती है और अनुपालन की गारंटी दी जाती है, इससे यह समझा जाता है कि प्रत्येक आपूर्तिकर्ता जिम्मेदार होगा यदि उसका कोई उप-ठेकेदार आचार संहिता का उल्लंघन करता है या इसका अनुपालन करना भूल जाता है।

इसलिए इस आचार संहिता के प्राप्तकर्ता वे सभी हैं जो आपूर्तिकर्ता श्रंखला (इसके बाद, "प्राप्तकर्ता" या व्यक्तिगत रूप से "प्राप्तकर्ता") में किसी भी स्तर पर Calzedonia समूह और किसी भी उप-ठेकेदार को सामान या सेवाएं प्रदान करते हैं।

प्राप्तकर्ताओं को आचार संहिता का पालन करने के लिए कहा जाता है, साथ ही इसका प्रसार करने और Calzedonia समूह को कच्चे माल, सेवाओं और तैयादों की आपूर्ति श्रंखला से अपने कर्मचारियों, आपूर्तिकर्ताओं, बाहरी सहयोगियों और अन्य व्यक्तियों या संस्थाओं द्वारा इसका अनुपालन सुनिश्चित करने के लिए कहा जाता है।

समूह के आपूर्तिकर्ताओं के रूप में उनकी मान्यता की पुष्टि करने के लिए, इस दस्तावेज की स्वीकृति और पावती अनिवार्य है।

Calzedonia समूह की इस आपूर्तिकर्ता आचार संहिता लागू कानूनों और कवर किए गए प्रासंगिक विषयों के संबंध में इसकी प्रभावशीलता और उपयुक्तता सुनिश्चित करने के उद्देश्य से समय-समय पर समीक्षाधीन है।

इस आचार संहिता में परिवर्तन की सूचना प्राप्तकर्ताओं को लिखित रूप में दी जाएगी और वे परिवर्तन अधिसूचित किए जाने के समय से ही प्रभावी हो जाएंगे। इस आचार संहिता समीक्षा की अधिसूचना के बाद Calzedonia समूह के साथ व्यापार संबंधों की निरंतरता को उनके द्वारा इसकी स्वीकृति समझा जाएगा।

3. विनियामक ढांचा

प्राप्तकर्ताओं को उस देश के लागू कानूनों और विनियमों का पालन करना चाहिए जहां वे काम करते हैं, उदाहरण के लिए श्रम, मानव अधिकार, कार्यस्थल स्वास्थ्य और सुरक्षा, पर्यावरणीय जिम्मेदारी, भ्रष्टाचार-निरोधक, सुरक्षा और उत्पादों की गुणवत्ता पर आधारित कानून और सेवाएं लेकिन इन्हीं तक सीमित नहीं हैं। स्थानीय रूप से लागू

कानूनों और विनियमों के अलावा, आचार संहिता अंतरराष्ट्रीय सिद्धांतों के आधार पर आवश्यक जरूरतों को निर्धारित करती है जो नियमक आवश्यकताओं के संबंध में अधिक प्रतिबंधात्मक हो सकती हैं। प्राप्तकर्ताओं को सबसे अधिक प्रतिबंधात्मक सिद्धांतों का पालन करना चाहिए, बशर्ते कि वे स्थानीय रूप से लागू कानूनों और अनिवार्य नियमों का उल्लंघन न करें।

आचार संहिता और उपरोक्त कानूनों या विनियमों के बीच टकराव की स्थिति में, बाद वाले यानी उपरोक्त कानून या विनियम आचार संहिता के ऊपर लागू होंगे। इस मामले में, प्राप्तकर्ता को Calzedonia समूह को विधिवत सूचित करना चाहिए ताकि वे साथ मिलकर इस बात का मूल्यांकन कर सकें कि इस आचार संहिता में निर्धारित मूल्यों के अनुपालन से समझौता किए बिना गलत संबंधों को कैसे हल किया जाए।

4. रिपोर्टिंग

प्राप्तकर्ता इस आचार संहिता के विपरीत किसी भी आचरण या अवैध आचरण की रोकथाम और सत्यापन को बढ़ावा देंगे, जबकि अपने कर्मचारियों और तीसरे पक्षों को Calzedonia समूह के साथ अपने व्यवहार के संबंध में किसी भी घटना के बारे में तुरंत रिपोर्ट करने के लिए प्रोत्साहित करेंगे।

Calzedonia समूह ने एक बाहरी डिजिटल प्लेटफार्म स्थापित किया है, जिसका प्रबंधन एक विशेषज्ञता वाली तृतीय पक्ष फर्म द्वारा किया जाता है, जिसका उद्देश्य उन सभी लोगों तक आसान पहुंच प्रदान करना है जो उक्त प्रबंधन प्रक्रिया की गोपनीयता की गारंटी देते हुए रिपोर्ट बनाना चाहते हैं।

इस प्लेटफार्म तक <https://calzedonia-whistleblowing.keisdata.it> द्वारा पहुँचा जा सकता है।

इसी तरह, रिपोर्ट मौखिक रूप से या उक्त डिजिटल प्लेटफार्म द्वारा प्रदान की गई विशेष वोकल मैसेजिंग प्रणाली का उपयोग करके बनाई जा सकती है।

यह प्लेटफार्म उन सभी यूरोपीय देशों की भाषा में उपलब्ध है जहां Calzedonia समूह की कंपनियां स्थित हैं।

वैकल्पिक रूप से, रिपोर्ट निम्नानुसार बनाई जा सकती है:

- एक सीलबंद लिफाफे पर एक लिखित सूचना भेज कर, जिसे निम्नलिखित को संबोधित किया जाए:
Organismo di Vigilanza (Supervisory Body) c/o Calzedonia S.p.A., Via Monte Baldo n. 20, 37062 – Dossobuono di Villafranca (Verona);

- Organismo di Vigilanza (पर्यवेक्षी निकाय) के साथ एक व्यक्तिगत बैठक का अनुरोध करके।

कानूनी दायित्वों के बावजूद, उक्त स्रोतों और सूचनाओं की गोपनीयता की गारंटी उक्त चैनलों के माध्यम से दी जाती है।

इस पर्यवेक्षी निकाय पर यह सुनिश्चित करने का प्रभार है कि रिपोर्ट में दावे ज़मीनी स्तर के हैं या नहीं और रिपोर्ट किए गए अधिकारों के किसी भी संघर्ष या उल्लंघन का समाधान करने के लिए सभी आवश्यक उपायों को लागू करते समय निष्पक्षता और गोपनीयता के सिद्धान्तों के अनुपालन में कार्य करते हैं।

इस व्हिसलब्लोइंग प्रक्रिया को calzedoniagroup.com की वेबसाइट पर [Whistleblowing](#) के अन्तर्गत देखा जा सकता है।

5. सिद्धांत और आचरण के नियम

5.1. श्रम और मानव अधिकार

Calzedonia समूह मानवाधिकारों को बढ़ावा देने और उनका पालन करने की अपनी प्रतिबद्धता की पुष्टि करता है, जिसमें श्रमिकों के अधिकार भी शामिल हैं, जो अंतरराष्ट्रीय समझौतों और मानकों पर निर्भर हैं, जैसे कि अंतर्राष्ट्रीय श्रम संगठन (ILO)।

प्राप्तकर्ताओं को विशेष रूप से अपनी गतिविधियों के दायरे में श्रमिकों के अधिकारों के संबंध में मानवाधिकारों

का सम्मान करना चाहिए और उन्हें बढ़ावा देना चाहिए:

- **जबरन या अनिवार्य श्रम के खिलाफ़:** कोई भी ऐसा जबरन या अनिवार्य श्रम प्रतिबंधित है, जिसमें कर्ज की अदायगी के रूप में श्रम करना, दासता या मानव तस्करी, साथ ही साथ मनोवैज्ञानिक या शारीरिक बल प्रयोग शामिल हैं।

कर्मचारियों के पास अपने व्यक्तिगत पहचान दस्तावेज होने चाहिए या उन पर उनका सीधा नियंत्रण होना चाहिए, उन्हें आंदोलन करने की स्वतंत्रता होनी चाहिए और उन्हें अपने रोजगार को खत्म करने का अधिकार होना चाहिए, जब तक कि वे प्रतिशोध या दंड के डर के बिना कानून द्वारा परिकल्पित पूर्व नोटिस अवधि का अनुपालन करते हैं।

- **बाल श्रम के खिलाफ़:** प्राप्तकर्ताओं को बच्चों के अधिकारों का पालन करना चाहिए और प्रत्येक देश के राष्ट्रीय कानूनों द्वारा निर्धारित रोजगार के लिए न्यूनतम आयु के अनुपालन में बाल श्रम से इंकार करना चाहिए। प्राप्तकर्ताओं को अंतर्राष्ट्रीय श्रम संगठन और बाल अधिकारों पर अंतर्राष्ट्रीय समझौते द्वारा निर्धारित नियमों के अनुपालन के आधार पर काम करना चाहिए। यदि स्थानीय कानून युवा श्रमिकों के रोजगार की अनुमति देते हैं, तो आपूर्तिकर्ताओं को यह सुनिश्चित करना चाहिए कि युवा श्रमिकों की न्यूनतम आयु कानूनी आवश्यकता को पूरी करती है और 18 वर्ष की आयु तक संबंधित कानून के अनुसार व्यवहार की गारंटी दें।

इसमें ऐसे उपाय शामिल हैं जो खतरे की स्थितियों और रात में काम करने से रोकते हैं जो उनके स्वास्थ्य, सुरक्षा और उनकी नैतिक अखंडता से समझौता कर सकते हैं।

- **किसी भी तरह के भेदभाव पर शून्य सहिष्णुता, विविधता को बढ़ावा देना और अप्रवासी श्रमिकों की सुरक्षा:** प्राप्तकर्ताओं को किसी भी प्रकार के भेदभाव से इनकार करते हुए नौकरी के समान अवसर और पेशेवर उन्नति का मौका देकर अपने कर्मचारियों की विविधता का सम्मान करना चाहिए। प्राप्तकर्ता के कर्मचारियों के साथ जाति, उत्पत्ति, जातीय समूह, विकलांगता, बीमारी, धर्म, वैवाहिक स्थिति, यौन झुकाव, राजनीतिक राय, आयु, राष्ट्रीयता, लिंग या किसी अन्य कारण के आधार पर भेदभाव नहीं होना चाहिए। इसके अलावा, प्राप्तकर्ता स्थानीय और अप्रवासी श्रमिकों के बीच समान व्यवहार की गारंटी देते हुए भर्ती, वेतन, प्रशिक्षण के अवसर, उन्नयन, नौकरी अनुबंधों की समाप्ति या सेवानिवृत्ति के संबंध में किसी भी भेदभावपूर्ण व्यवहार में शामिल होने से बचना चाहिए। प्राप्तकर्ता असमानता को समाप्त करने और समान भूमिकाओं और वरिष्ठता स्तर वाले लिंगों के बीच समान अवसरों और पारिश्रमिक की गारंटी देने के उद्देश्य से नीतियों को लागू करेंगे।

- **हिंसा और उत्पीड़न का उन्मूलन:** कार्यस्थल में गरिमा, शारीरिक और नैतिक अखंडता की रक्षा करना गैर-उल्लंघनीय मानव अधिकार हैं और प्राप्तकर्ता को आईएलओ समझौता संख्या 190 के तहत किसी भी प्रकार के उत्पीड़न, धमकी, भेदभाव, विकृति, उत्पीड़न, हिंसा, दुर्व्यवहार या शोषण या किसी अन्य यौन हमले से मुक्त कार्यस्थल की गारंटी देने का वचन देना चाहिए।

प्राप्तकर्ताओं को किसी भी प्रकार के शारीरिक, यौन, मनोवैज्ञानिक या मौखिक दुर्व्यवहार को प्रतिबंधित करते हुए श्रमिकों के साथ सम्मान और मर्यादा के साथ व्यवहार करना चाहिए।

इसके अलावा, प्राप्तकर्ताओं के पास दुर्व्यवहार और उत्पीड़न पर उचित नीतियां होनी चाहिए, साथ ही किसी भी घटना की रिपोर्ट करने के लिए श्रमिकों के लिए उचित प्रक्रियाएं होनी चाहिए।

- **बोलने, सूचना और अभिव्यक्ति की स्वतंत्रता का अधिकार:** प्राप्तकर्ता को स्वयं के कार्य वातावरण के भीतर राय व्यक्त करने की स्वतंत्रता के अधिकार का पालन करने और इसे बढ़ावा देने का काम करना चाहिए, जिसमें सूचना और अभिव्यक्ति का अधिकार शामिल हो, जिससे विभिन्न विचारों का सम्मान होता हो और स्वयं के कारोबारी व्यवहार में द्विपक्षीय संवाद को बढ़ावा मिलता हो।

- **संघ बनाने और सामूहिक सौदेबाजी की स्वतंत्रता का सम्मान:** प्राप्तकर्ताओं को बिना किसी अंतर के अपने कर्मचारियों को संघ बनाने की स्वतंत्रता और ट्रेड यूनियन में शामिल होने का अधिकार देना चाहिए। यदि उक्त अधिकारों का प्रयोग किया जाता है तो कोई प्रतिशोध नहीं लिया जाएगा और उक्त अधिकारों के इस्तेमाल को रोकने के लिए कर्मचारियों को कोई मुआवजा या किसी प्रकार का भुगतान नहीं किया जाएगा।

• **काम करने की उचित, समान और अनुकूल परिस्थितियाँ:** प्राप्तकर्ताओं को अपने सभी कर्मचारियों के साथ सम्मान के साथ और उचित और निष्पक्ष तरीके से व्यवहार करना चाहिए, न्यूनतम वेतन, ओवरटाइम काम और लाभों पर कानूनों समेत लागू कानूनों का अनुपालन करते हुए उनके वेतन का भुगतान करना चाहिए। प्राप्तकर्ता लागू नियमों को छोड़कर अनुशासनिक या किसी अन्य कारण से वेतन पर कोई रोक नहीं लगाएंगे या कटौती नहीं करेंगे। इसी तरह, वे भर्ती के समय सभी श्रमिकों को उनके वेतन के बारे में लिखित और स्पष्ट जानकारी प्रदान करेंगे, जबकि कर्मचारियों को अपने स्वयं के नौकरी अनुबंधों (नोटिस अवधि, सवैतनिक अवकाश का अधिकार) के बारे में जानकारी तक पहुँच सुनिश्चित करते हुए अनुशासनात्मक कोड को अधिसूचित करेंगे जो उन आचरण नियमों को सूचीबद्ध करता है जिनका पालन कर्मचारियों को अवश्य करना चाहिए और पालन करने में विफलता के मामले में प्रतिबंधों के बारे में उन्हें जागरूक होना चाहिए। यदि लागू हो, तो प्राप्तकर्ताओं को स्पष्ट रूप से अपने कर्मचारियों को उनके पक्ष में बीमा कवरेज या किसी भी प्रकार की सामाजिक सहायता या वित्तीय लाभ की उपस्थिति के बारे में सूचित करना चाहिए। इसके अलावा, प्राप्तकर्ता सभी लागू कानूनों के पूर्ण अनुपालन में मजदूरी और किसी भी अन्य भत्ते या लाभ का समय पर भुगतान की गारंटी देंगे और विशेष रूप से यह सुनिश्चित करेंगे कि श्रमिकों को सबसे उपयुक्त तरीके से भुगतान किया जाता है।

प्राप्तकर्ताओं को लागू कानून द्वारा निर्धारित रोजगार के रूपों का भी पालन करना चाहिए, किसी भी अवैध तरीके पर भरोसा करने से बचना चाहिए, जिसमें वैध स्थायी प्रवास परमिट के बिना श्रमिकों का रोजगार शामिल है और यह सुनिश्चित करना कि उनके कर्मचारियों और सहयोगियों के पास कानून के अनुसार लागू नियमों के साथ-साथ अपनाए गए सामूहिक समझौते समेत सामाजिक सुरक्षा, कल्याण और बीमा है।

परिवारों का समर्थन करने के लिए सामान्य रूप से नीतियों को बढ़ावा देते हुए सभी मातृत्व और पितृत्व अधिकारों के अनुपालन में सामाजिक समावेश से जुड़ी नीतियों पर विशेष जोर दिया जाना चाहिए।

इसके अलावा, प्राप्तकर्ता को अपने कर्मचारियों को मनोवैज्ञानिक या मौखिक हिंसा समेत किसी भी उत्पीड़न, धमकी, दुर्व्यवहार या हिंसा से मुक्त कार्य वातावरण की गारंटी देनी चाहिए या ऐसा आचरण जिससे डराने वाला, आक्रामक या शत्रुतापूर्ण कार्य वातावरण पैदा हो सकता है।

आखिर में, प्राप्तकर्ताओं को किसी भी उप-ठेकेदार के चयन में समान व्यवहार की गारंटी देनी चाहिए, साथ ही उप-ठेकेदार के साथ संबंधों में कभी भी मनमानी नहीं करनी चाहिए।

• **काम के घंटे:** प्राप्तकर्ताओं को काम के घंटों के संबंध में श्रम और लागू सामूहिक समझौतों पर राष्ट्रीय और अंतर्राष्ट्रीय कानूनों का पालन करना चाहिए। इसके अलावा, प्राप्तकर्ताओं को कानून द्वारा निर्धारित स्थानीय सार्वजनिक छुट्टियों के साथ-साथ वार्षिक भुगतान वाली छुट्टियों और, जहां लागू हो, पैतृक और बीमारी के लिए छुट्टी और कानून द्वारा व लागू सामूहिक समझौतों द्वारा अनुमत सीमा तक किसी भी अन्य छुट्टी की गारंटी देनी चाहिए। किसी भी तरह से कानून और लागू नियमों द्वारा अनुमत अधिकतम साप्ताहिक काम के घंटों को किसी भी कारण से बढ़ाया नहीं जाना चाहिए और ओवरटाइम काम स्वैच्छिक होना चाहिए, नियमित आधार पर अनुरोध नहीं किया जाना चाहिए और लागू मानकों के अनुसार भुगतान किया जाना चाहिए। एक सप्ताह में अधिकतम मानक और ओवरटाइम काम के घंटों का पालन किया जाना चाहिए, साथ ही स्थानीय कानूनों और लागू सामूहिक श्रम समझौते द्वारा निर्धारित प्रावधानों के अनुसार ब्रेक लेने का अधिकार भी दिया जाना चाहिए।

5.2. कार्यस्थल स्वास्थ्य और सुरक्षा

प्राप्तकर्ताओं को अपने कर्मचारियों और सहयोगियों को काम वाले क्षेत्र और गतिविधियों व कार्यों से जुड़े जोखिमों पर विचार करते हुए सुरक्षित, स्वच्छ और स्वस्थ कार्य वातावरण की गारंटी देते हुए कार्यस्थल स्वास्थ्य और सुरक्षा पर लागू नियमों का पालन करना चाहिए।

प्राप्तकर्ताओं को यथासंभव कार्य संबंधी जोखिमों को कम करके और गारंटी देकर अपने श्रमिकों के साथ होने वाली दुर्घटनाओं और स्वास्थ्य को होने वाले नुकसान को रोकने के लिए उचित सावधानी बरतनी चाहिए। इसमें रोकथाम और आपातकालीन प्रतिक्रिया उपकरणों, इमारतों के सुरक्षा उपकरण और आग की रोकथाम प्रणाली, प्राथमिक चिकित्सा उपकरण, व्यक्तिगत सुरक्षा उपकरण, उपकरण और विद्युत प्रणालियों की सुरक्षा, ध्वनि

प्रदूषण को रोकने और उचित प्रकाश व्यवस्था, हवादार, स्वच्छता, पीने के पानी तक पहुंच और स्वच्छ कार्य वातावरण, विशेष रूप से शौचालय सुविधाओं की गारंटी शामिल हैं लेकिन इन्हीं तक सीमित नहीं हैं।

प्राप्तकर्ता बार-बार अपने कर्मचारियों को कार्यस्थल स्वास्थ्य और सुरक्षा पर प्रशिक्षण पाठ्यक्रम प्रदान करेंगे और उचित निर्णयात्मक शक्तियों के साथ प्रबंधन टीम के भीतर कार्यस्थल स्वास्थ्य और सुरक्षा प्रबंधक नियुक्त करेंगे।

यदि प्राप्तकर्ता कर्मचारियों को आवास इकाइयां प्रदान करता है, तो उक्त क्षेत्रों को स्वास्थ्य और सुरक्षा पर स्थानीय कानूनों के प्रावधानों के अनुरूप होना चाहिए। श्रमिकों के पास अपना बिस्तर और उचित आवास स्थान होना चाहिए। यदि कैफेटेरिया है तो उसे स्वच्छ और आरामदायक होना चाहिए और वहां काम करने वाले कर्मचारियों को साफ-सफाई से संबंधित सभी जरूरतों का पालन करना चाहिए।

यदि घर से काम करने वाले कर्मचारी हैं, तो प्राप्तकर्ता अपने कर्मचारियों को एक सुरक्षित कार्य वातावरण और नियोक्ता के परिसर में समान कार्य समय का अनुपालन करते हुए और श्रमिकों को पूर्ण सुरक्षा में काम करने के लिए आवश्यक टेक्नोलॉजी प्रदान करते हुए एक समान कार्यभार की गारंटी देंगे।

5.3. नैतिकता और अनुरूपता

Calzedonia समूह अपने कारोबारी व्यवहारों में ईमानदारी, निष्ठा और सत्यता के सिद्धांतों को बढ़ावा देता है और उनका सम्मान करता है।

प्राप्तकर्ताओं को उक्त सिद्धांतों का पालन करना चाहिए और जहां वे काम करते हैं वहां लागू कानूनों के प्रावधानों के अनुपालन में अत्यंत पारदर्शिता के साथ काम करना चाहिए, साथ ही इस आचार संहिता के आधार पर Calzedonia समूह के साथ ग्रहण किए गए दायित्वों का पालन करना चाहिए।

• **भ्रष्टाचार के खिलाफ लड़ाई:** Calzedonia समूह सार्वजनिक और निजी दोनों क्षेत्रों में सक्रिय या निष्क्रिय भ्रष्टाचार के किसी भी रूप के खिलाफ लड़ाई में दृढ़ता से प्रतिबद्ध है।

प्राप्तकर्ताओं को किसी भी प्रत्यक्ष या अप्रत्यक्ष प्रस्ताव या पैसे या किसी अन्य लाभ का वादा करने से बचना चाहिए, जिसमें उपहार या लाभ शामिल हैं जो सामान्य शिष्टाचार प्रथाओं से अधिक हैं और जिनकी व्याख्या अनुचित प्रभाव प्राप्त करने या एहसान या अनुचित लाभ प्राप्त करने के उद्देश्य से की जा सकती है।

Calzedonia समूह उपहारों, मुफ्त वस्तुओं या मनोरंजन के किसी भी आदान-प्रदान को विनियमित करने के साथ-साथ अपने स्वयं के संगठन के भीतर भ्रष्टाचार के जोखिम को कम करने के लिए मॉडल और उचित प्रक्रियाओं को लागू करने के उद्देश्य से पहल को लागू करने के लिए प्राप्तकर्ताओं को प्रोत्साहित करता है।

• **हितों का टकराव:** प्राप्तकर्ताओं को वास्तविक या संभावित हितों के टकराव की स्थिति से बचना चाहिए और ऐसी किसी भी परिस्थिति की रिपोर्ट करने का वचन देना चाहिए जो पक्षपात, मिलीभगत या निर्णयों को उत्पन्न करती है जिसके परिणामस्वरूप Calzedonia समूह के साथ उनके सहयोग से गैर-कानूनी लाभ होता है।

• **एंटी-मनी लॉन्ड्रिंग:** प्राप्तकर्ताओं को किसी भी वाणिज्यिक या वित्तीय लेन-देन में शामिल होने या बनाए रखने से बचना चाहिए, जब ऐसा उचित संदेह हो कि अन्य पक्ष ऐसा आचरण कर सकता है जो मनी लॉन्ड्रिंग के तहत आता हो।

Calzedonia समूह प्राप्तकर्ताओं को वित्तीय प्रवाह के प्रबंधन को विनियमित करने के उपायों को अपनाने के लिए प्रोत्साहित करता है जिससे सामान्य पेशेवर परिश्रम के अनुसार प्राप्त धन की उत्पत्ति के रूप में संदिग्ध किसी भी गतिविधि को प्रतिबंधित किया जा सके।

• **गोपनीयता:** प्राप्तकर्ताओं को Calzedonia समूह द्वारा प्रदान की गई जानकारी की गोपनीयता को सुनिश्चित करने और सुरक्षित रखने के लिए सभी आवश्यक उपायों को अपनाना चाहिए और निर्दिष्ट कर्तव्यों के दायरे से बाहर उक्त जानकारी का उपयोग नहीं करना चाहिए।

• **बौद्धिक संपदा और निष्पक्ष प्रतिस्पर्धा:** प्राप्तकर्ताओं को Calzedonia समूह के औद्योगिक और बौद्धिक संपदा अधिकारों के साथ-साथ उक्त अधिकारों की रक्षा के लिए निर्धारित कानून, विनियमों और समझौतों के प्रावधानों को मानते हुए पूर्ण अनुपालन में काम करना चाहिए।

Calzedonia समूह के विशिष्ट चिह्न, साथ ही सभी जानकारी, परियोजनाएं, नमूने, चित्र और कार्य तकनीक जो प्राप्तकर्ताओं को प्रदान की जाती हैं, विशेष रूप से Calzedonia समूह के स्वामित्व वाली तकनीकी और औद्योगिक रहस्य हैं और इस कारण से, प्राप्तकर्ता से कहा जाता है कि:

- उत्पादों के निर्माण के लिए विशेष रूप से उनका उपयोग करें;
- उन्हें तीसरे पक्ष के सामने प्रकट न करें जो उत्पाद प्रसंस्करण का हिस्सा नहीं हैं;
- उनकी गोपनीयता बनाए रखने के लिए सभी आवश्यक उपाय करें और अपने कर्मचारियों या सहयोगियों को किसी भी तरह से जानकारी का खुलासा करने से रोकें, इस तरह वह आखिर तक सभी जिम्मेदारी लेते हैं;
- असाइनमेंट के अंत में या किसी भी कारण से असाइनमेंट समाप्त होने पर जानकारी का उपयोग करने से तुरंत रोक दें।

इसी तरह प्राप्तकर्ता निष्पक्ष प्रतिस्पर्धा और एंटीट्रस्ट पर लागू कानूनों के उल्लंघन में किसी भी अनुचित कारोबारी प्रथाओं को करने से परहेज करने के लिए बाध्य हैं।

• **उप-ठेकेदार:** प्राप्तकर्ताओं को प्रदान किए जाने वाले कार्य या सेवाओं के किसी भी हिस्से की उप-ठेकेदारी करने के लिए Calzedonia समूह से पूर्व अनुमोदन प्राप्त करना होगा। Calzedonia समूह द्वारा अनुमोदन उप-ठेकेदारों की ओर से इस आचार संहिता की स्वीकृति के अधीन है।

• **सार्वजनिक बयान:** प्राप्तकर्ताओं को सार्वजनिक बयान देने में अत्यधिक सावधानी बरतनी चाहिए, विशेष रूप से ऑनलाइन या सोशल नेटवर्क साइटों पर। उन्हें ऐसे बयान देने से बचना चाहिए जो इस आचार संहिता में निर्धारित मूल्यों और सिद्धांतों के विपरीत हैं और Calzedonia समूह का उल्लेख नहीं कर सकते हैं या कंपनी से स्पष्ट अनुमोदन के बिना इसके नाम या लोगो का उपयोग नहीं कर सकते हैं।

• **व्यापार रोक और अंतर्राष्ट्रीय प्रतिबंध:** प्राप्तकर्ता कारोबार पर रोक और अंतर्राष्ट्रीय स्वीकृति मानकों के साथ-साथ निर्यात नियंत्रण पर कानूनों और विनियमों का पालन करने का वचन देते हैं। प्राप्तकर्ता इस बात का प्रतिनिधित्व करते हैं और गारंटी देते हैं कि उनके किसी भी उप-ठेकेदार को किसी भी प्रतिबंधित सूची में शामिल नहीं किया गया है, उदाहरण के लिए, "विशेष रूप से नामित नागरिकों और ब्लॉक हुए व्यक्तियों की सूची" या "विदेशी प्रतिबंधों का उल्लंघन करने वालों की सूची"।

• **गोपनीयता:** प्राप्तकर्ताओं को व्यक्तिगत डेटा सुरक्षा पर कानूनों और लागू नियमों के पूर्ण अनुपालन में कार्य करना चाहिए।

• **सामुदायिक भागीदारी:** प्राप्तकर्ता सामाजिक विकास के सामान्य लक्ष्य को आगे बढ़ाने के लिए सक्रिय रूप से सहयोग करने का वचन देते हुए उन समुदायों की पर्यावरण और सामाजिक अखंडता को बनाए रखने का वचन देते हैं, जहां वे काम करते हैं।

5.4. पर्यावरण संरक्षण

Calzedonia समूह पूरी उत्पादन श्रृंखला के साथ पर्यावरण की रक्षा के लिए प्रतिबद्ध है और उम्मीद करता है कि प्राप्तकर्ता अपने उत्पादों और उत्पादन प्रक्रियाओं के लिए पर्यावरणीय प्रभाव को कम करने और पारिस्थितिक तंत्र और जैव विविधता का सम्मान करने की कोशिश करने के लिए खुद को प्रतिबद्ध करेंगे। प्राप्तकर्ताओं को लागू पर्यावरण कानूनों का पालन करना चाहिए जिनमें निम्नलिखित शामिल हैं: कानूनी रूप से संचालन करने के लिए पर्यावरणीय प्राधिकरणों और अनुमोदनों की प्राप्ति और रखरखाव; हानिकारक सामग्री का प्रबंधन और निपटान; हवा, पानी और जमीन को प्रभावित करने वाले दूषित एजेंट्स का उत्सर्जन; प्राकृतिक संसाधनों और जीवों का उत्पादन; विशिष्ट पदार्थों के उपयोग पर रोक या प्रतिबंध; सामग्री का पुनर्चक्रण और पर्यावरण अधिकारों का सम्मान।

Calzedonia समूह नकारात्मक प्रभावों को कम करने और उत्पादों के पर्यावरणीय प्रभाव को और कम करने के लिए प्राप्तकर्ताओं को संपूर्ण उत्पादन श्रृंखला के पर्यावरणीय प्रभाव की गणना में सहयोग करने के लिए प्रोत्साहित करता है।

Calzedonia समूह प्राप्तकर्ताओं से अपेक्षा करता है कि वे ऐसी उत्पादन प्रक्रियाएँ तैयार करें जिनका उद्देश्य प्राकृतिक संसाधनों की बर्बादी को कम करना है (पानी और ऊर्जा संसाधनों के संरक्षण पर विशेष ध्यान देने के साथ) और प्राप्तकर्ता जहां काम करता है वहाँ के समुदाय को शामिल करके पुनर्वर्क्रण और पुनः उपयोग को बढ़ावा देता है, जिससे पर्यावरण संरक्षण के साझा लक्ष्य को आगे बढ़ाया जा सके। इसलिए, Calzedonia समूह नवीन समाधानों और प्रौद्योगिकियों के प्रति एक सक्रिय दृष्टिकोण की वृद्धता से सलाह देता है जिसका उद्देश्य कम पर्यावरणीय प्रभाव के साथ लगातार बेहतर उत्पादों और सेवाओं को तैयार करना है।

5.5. जल निकासी और जल प्रबंधन

पानी एक अनमोल प्राकृतिक संसाधन है जो दुर्लभ हो सकता है। प्राप्तकर्ताओं को न केवल उपयोग में कटौती करने के उद्देश्य से सभी उपाय करने चाहिए, बल्कि सभी श्रमिकों को पर्याप्त और सुरक्षित तरीके से पीने के पानी तक पहुंच की गारंटी देते हुए पानी के जिम्मेदार उपयोग को बढ़ावा देना चाहिए। पुनर्वर्क्रण के अवसर पैदा करते हुए प्राप्तकर्ता को सर्विसिंग और सिस्टम को कुशल बनाने का लक्ष्य रखना चाहिए।

उत्पादन प्रक्रिया (रंगाई, धुलाई, फिनिश) से उत्पन्न अपशिष्ट जल को निकालने से पहले इस तरह से उपचारित किया जाना चाहिए कि पर्यावरणीय क्षति को रोका जा सके।

प्राप्तकर्ताओं के पास स्थानीय कानूनों के अनुपालन में अपशिष्ट जल की निगरानी के लिए एक प्रणाली होनी चाहिए।

यदि अपशिष्ट जल उपचार प्रणाली उपलब्ध है, तो वर्षा जल केवल चरण में बहना चाहिए जो उपचार प्रक्रिया में हस्तक्षेप नहीं करता है। इसके अलावा, ऑपरेटरों को इन-सीटू उपचार प्रणाली के उचित संचालन के लिए आवश्यक प्रक्रियाओं, उपकरणों और परीक्षणों के बारे में सीखना चाहिए।

5.6. उत्पादों और सेवाओं की सुरक्षा और गुणवत्ता

प्राप्तकर्ताओं को प्रदान किए गए उत्पादों और सेवाओं के संबंध में सभी लागू सुरक्षा नियमों का पालन करना चाहिए और संविदात्मक रूप से निर्धारित किसी भी सुरक्षा आवश्यकता का पालन करना चाहिए।

Calzedonia समूह के उत्पादों की प्राप्ति के लिए कच्चे माल और तैयार उत्पादों की आपूर्ति के विशेष संदर्भ में, प्राप्तकर्ताओं को उत्पादों की रासायनिक, भौतिक और यांत्रिक सुरक्षा पर अंतर्राष्ट्रीय कानूनों का पालन करना चाहिए और जब भी लागू हो, कच्चे माल और उत्पादों की आपूर्ति के लिए Calzedonia समूह के तकनीकी अनुरूपता विनिर्देशों का पूर्ण अनुपालन करना चाहिए।

Calzedonia समूह प्रसंस्करण चरण के दौरान और तैयार उत्पादों में शामिल सामग्री और उत्पादों पर रासायनिक परीक्षण करने का अधिकार सुरक्षित रखता है।

इसके अलावा, प्राप्तकर्ताओं को उत्पादों की ट्रेसबिलिटी की गारंटी देनी चाहिए और जहां आवश्यक हो, उप-ठेकेदार की पहचान, उत्पादन के स्थानों और उपयोग की गई सामग्री, घटकों और उत्पादों के प्रसंस्करण के बारे में जानकारी प्रदान करनी चाहिए और इस तरह Calzedonia समूह को किसी भी संभावित संबंधित जोखिम (सामाजिक या पर्यावरण) का मूल्यांकन करने में मदद करनी चाहिए।

6. ऑडिट और गैर-अनुरूपता

आचार संहिता के प्रावधानों के अनुरूप होने की गारंटी देने के लिए, Calzedonia समूह प्राप्तकर्ताओं के संबंध में सीधे या किसी तीसरे पक्ष के माध्यम से निम्नलिखित ऑडिट गतिविधियों का संचालन करने का अधिकार सुरक्षित रखता है:

- आवश्यक समझे जाने वाले दस्तावेज़ीकरण का अनुरोध;
- आवश्यक दौरे करते हुए उत्पादन स्थलों और कार्यालयों में ऑडिट करना।

इसके अलावा, आचार संहिता के पूर्ण इस्तेमाल को सुनिश्चित करने के लिए, सभी प्राप्तकर्ताओं, उनके उप-ठेकेदार, बाहरी सहयोगियों और अन्य संस्थाओं के संबंध में प्रत्यक्ष रूप से या किसी तीसरे पक्ष के माध्यम से आयोजित की जाने वाली दस्तावेजी और इन-सीटू निगरानी गतिविधियां आवश्यक हो सकती हैं, जो कि समूह के लिए कच्चे माल, सेवाओं और तैयार उत्पादों की आपूर्ति श्रृंखला का हिस्सा हैं।

प्राप्तकर्ताओं को Calzedonia समूह के प्रतिनिधियों द्वारा संचालित ऑडिट गतिविधियों को सुविधाजनक बनाने के लिए सभी आवश्यक जानकारी प्रदान करनी चाहिए जो इस आचार संहिता की अनुरूपता सुनिश्चित करने का इरादा रखते हैं। इसके अलावा, प्राप्तकर्ताओं को किसी भी कमी या गैर-अनुरूपता को सुधारने और ठीक करने का कार्य करना चाहिए।

अपने हितधारकों को अत्यधिक पारदर्शिता की गारंटी देने के लिए, Calzedonia समूह को अपनी कॉर्पोरेट वेबसाइट पर उन दस्तावेजों को प्रकाशित करने का अधिकार रखता है, जो प्राप्तकर्ता को प्रस्तुत किए गए ऑडिट के परिणाम का सारांश पेश करते हैं।

Calzedonia समूह बौद्धिक संपदा अधिकारों और प्राप्तकर्ताओं के वाणिज्यिक अधिकारों के पूर्ण अनुपालन में प्राप्त सभी सूचनाओं को कड़ाई से गोपनीय मानने का वचन देता है।

Calzedonia समूह किसी भी समय प्राप्तकर्ताओं के साथ व्यापार संबंध को समाप्त करने या खत्म करने का अधिकार सुरक्षित रखता है, इसके अलावा जब भी निम्नलिखित शर्तें लागू होती हैं, तो नुकसान के लिए मुआवजे का दावा करने के अलावा:

- आचार संहिता का गंभीर या बार-बार उल्लंघन;
- ऑडिट गतिविधियों के संचालन में इनकार या सहयोग की कमी;
- गैर-अनुरूपता के ऑडिट के बाद सहमत तरीके और समय का उल्लंघन या सुधार योजना पर अमल नहीं करना।

7. प्रतिबद्धता और स्वीकृति प्रपत्र

इस प्रपत्र को स्वीकार करके, प्राप्तकर्ता निम्नलिखित बातों की पुष्टि करते हैं:

- आचार संहिता के प्रावधानों को प्राप्त कर लिया है, जांच और समझ लिया है;
- विकास और निरंतर सुधार के उद्देश्य से एक वृष्टिकोण के अनुसार आचार संहिता का पालन करने का वचन देना;
- इस आचार संहिता, तकनीकी अनुरूपता विनिर्देशों या लागू कानूनों में निर्धारित सुरक्षा आवश्यकताओं के प्राप्तकर्ता या उनके उप-ठेकेदार की ओर से किसी भी उल्लंघन के कारण होने वाले किसी भी दावे, मंजूरी या नुकसान से Calzedonia समूह को क्षतिपूर्ति से बचाना और हानिरहित रखना;
- इस आचार संहिता की सामग्री के बारे में अपने कर्मचारियों, उप-ठेकेदार, बाहरी सहयोगियों और अन्य संस्थाओं को सूचित करने के लिए संवाद के किसी भी आवश्यक साधन का उपयोग करें जो Calzedonia समूह की आपूर्ति श्रृंखला का हिस्सा हैं और यह सुनिश्चित करते हैं कि वे इसके प्रावधानों का भी पालन करते हैं और उप-ठेकेदार की भागीदारी की पुष्टि करने वाले उचित दस्तावेज के माध्यम से इसे प्रमाणित करते हैं;
- इस दस्तावेज में निर्धारित ऑडिट शर्तों का पता लगाएं;
- गैर-अनुरूपता के मामले में अपनी गतिविधियों और प्रक्रियाओं को अनुकूलित करने के लिए आवश्यक कार्यों को लागू करने के लिए;
- इस दस्तावेज में दिए गए संपर्क संदर्भों का उपयोग करके समूह को आचार संहिता के उल्लंघन के किसी भी

संदिग्ध या पुष्ट मामले की रिपोर्ट देने का वचन देता है।

TEDARİKÇİLER İÇİN CALZEDONIA GRUBU DAVRANIŞ KURALLARI

15 Kasım 2023 tarihindeyürürlüğe giren güncellenmiş sürüm

1. GİRİŞ

Calzedonia Grubu, şirketleri ve iş yaptığı ortakları tarafından, Grubun etik ilkelerine uymaları ve sürdürülebilir bir iş ilişkisi geliştirmeleri için kuralların ve ortak değerlerin benimsenmesine birincil derecede önem vermektedir.

Bu amaçla Calzedonia Grubu, Etik Kuralları'nın hükümlerine uygun olarak, Calzedonia Grubu ile ortakları arasındaki iş ilişkilerine yön verebilecek ilke ve davranış kurallarını içeren bir Tedarikçi Davranış Kuralları (bundan böyle "Davranış Kuralları" olarak anılacaktır) benimsemeye karar vermiştir.

İşbu Davranış Kuralları, düzenleyici ve yasal gelişmelere, en iyi uygulamalara ve paydaşlar tarafından sağlanan girdilere dayalı periyodik bir incelemeye tabidir.

Davranış Kuralları'na uyulması Calzedonia Grubu ile bir iş ilişkisi başlatmak ve sürdürmek için gerekli bir koşuludur.

2. DAVRANIŞ KURALLARI KAPSAMI VE YENİDEN GÖZDEN GEÇİRİLMESİ

Calzedonia Grubu'nun değerlerini ve davranış kurallarını paylaşmak, iş zincirinin tamamını kapsar. Alt yüklenicilerin işbirliğinden destek alan tedarikçiler, alt yüklenicilerinin işbu Davranış Kuralları'nda açıklanan prensiplere ve yükümlülüklerde uydularını garanti etmeli, denetlemeli ve ispatlamalıdır. Alt yüklenicilerinin Davranış Kuralları'nı ihmal veya ihlal etmesi durumunda her tedarikçinin sorumlu olacağı anlaşılmıştır.

Bu nedenle, işbu Davranış Kuralları'nın hedef kitlesi, Calzedonia Grubu'na mal veya hizmet sağlayan tüm tedarikçiler ve duruma göre, tedarikçi zincirindeki herhangi bir seviyedeki alt yüklenicilerdir (bundan böyle "Alicilar" veya tekil olarak "Alici" şeklinde anılacaktır).

Alicılardan Davranış Kuralları'na uymaları ve bunların aynı zamanda kendi çalışanları, tedarikçileri, harici işbirlikçileri ve Calzedonia Grubu'nun hammadde, hizmet ve bitmiş ürünlerinin tedarik zincirindeki diğer kişi veya kuruluşlarına ulaştırılıp onlar tarafından da uyulmasını sağlamaları istenmektedir.

Grubun tedarikçileri olarak akreditasyonlarını teyit etmeleri için bu belgenin kabulü ve onaylanması zorunludur.

Calzedonia Grubu'nun Tedarikçi Davranış Kuralları, ilgili yasalar ve ilgili konular açısından etkinliğinin ve uygunluğunun sağlanması amacıyla periyodik incelemeye tabidir.

Davranış Kurallarında yapılacak değişiklikler Alicilara yazılı olarak bildirilecek ve bildirim tarihinde yürürlüğe girecektir. Davranış Kurallarının yeniden gözden geçirildiğinin bildirilmesini takiben Calzedonia Grubu ile iş ilişkilerinin devam etmesi, Calzedonia Grubu tarafından bir kabul etme olarak değerlendirilir.

3. DÜZENLEYİCİ ÇERÇEVE

Alicilar faaliyet gösterdikleri ülkenin, çalışma, insan hakları, işyeri sağlığı ve güvenliği, çevresel sorumluluk, yolsuzlukla mücadele, güvenlik, ürün ve hizmet kalitesi ile ilgili yasalar dâhil ancak bunlarla sınırlı olmamak üzere geçerli yasa ve düzenlemelerine uymalıdır. Davranış Kuralları, yerel olarak geçerli yasa ve yönetmeliklere ek olarak, düzenleyici gereksinimler açısından daha kısıtlayıcı olabilecek uluslararası ilkelere dayalı temel gereksinimleri ortaya koymaktadır. Alicilar, yerel olarak geçerli olan yasaları ve zorunlu düzenlemeleri ihlal etmemeleri koşuluyla en fazla kısıtlayıcı olan ilkelere uymalıdır.

Davranış Kuralları ve yukarıda anılan yasa veya yönetmelikler arasında bir çelişki olması durumunda, yasa veya yönetmelikler Davranış Kuralları'ndan üstünür. Bu durumda, Alicilar bu Davranış Kuralları'nda

belirtilen değerlerin uygunluğundan ödün vermeden sapma durumunu nasıl çözebileceklerini birlikte değerlendirebilmeleri için Calzedonia Grubu'nu usulüne uygun olarak bilgilendirmelidir.

4. İHBAR

Alicilar kendi çalışanlarını ve üçüncü tarafları, Calzedonia Group ile kendi aralarındaki işlemlerde karşılaşlıklarını herhangi bir olumsuz durumu derhâl bildirmeye teşvik etmeli, herhangi bir yasa dışı davranışın veya işbu Davranış Kuralları'na aykırı bir davranışın önüne geçmelidir.

Calzedonia Group, bahsedilen yönetim sürecinin gizliliğini garanti ederek ihbarda bulunmak isteyen herkese kolay erişim sağlamak için, bir üçüncü taraf uzmanlık şirketi tarafından yönetilen harici bir dijital platform uygulaması başlatmıştır.

Platforma <https://calzedonia-whistleblowing.keisdata.it> adresinden erişilebilir.

Keza ihbarlar sözlü olarak veya bahsedilen dijital platformun sunduğu özel sesli mesaj sistemleri kullanılarak da yapılabilir.

Platform, Calzedonia Group şirketlerinin bulunduğu tüm Avrupa ülkelerinin dilleriyle kullanılabilir.

Bir ihbar ayrıca aşağıdaki yollarla da ulaştırılabilir:

- Şu adrese kapalı zarfla yazılı bildirim göndererek: Organismo di Vigilanza (Supervisory Body) c/o Calzedonia S.p.A., Via Monte Baldo n. 20, 37062 – Dossobuono di Villafranca (Verona);
- Organismo di Vigilanza (Teftiş Kurumu) ile bir kişisel toplantı talebinde bulunarak.

Bahsedilen kaynakların ve bilgilerin gizliliği, kanuni yükümlülüklerle bakılmaksızın, bahsedilen kanallar aracılığıyla garanti edilir.

Teftiş Kurumu, ihbarda bulunulan hak çatışmalarını ya da ihlallerini çözecek tüm gerekli önlemleri almakla birlikte, ihbardaki iddiaların dayanağı olup olmadığını belirlemek ve ayrıca tarafsızlık ve gizlilik ilkelerine uygun şekilde davranışla yükümlüdür.

Ihbar Prosedürü'ne calzedoniagroup.com web sitesindeki [İhbar Etme](#) başlığından ulaşılabilir.

5. DAVRANIŞ KURALLARI VE PRENSİPLERİ

5.1. İŞÇİ VE İNSAN HAKLARI

Calzedonia Grubu, çalışanların hakları da dâhil olmak üzere İnsan Hakları'nı teşvik etme ve bu haklara uyma, dolayısıyla Uluslararası Çalışma Örgütü (ILO) gibi uluslararası sözleşme ve standartlara güvenme konusundaki taahhüdünün arkasında durmaktadır.

Alicilar faaliyetleri kapsamında, aşağıdaki hususlar başta olmak üzere, çalışan haklarına ve insan haklarına saygı göstermelidir:

- **Zorla veya zorunlu çalıştırılmaya karşı durmak:** Bir borcun geri ödenmesi, kölelik veya insan ticaretinin yanı sıra psikolojik veya fiziksel baskı da dâhil olmak üzere her türlü zorla veya zorunlu çalışma yasaktır.

Çalışanların, kişisel kimlik belgelerine sahip olmaları veya bu belgeler üzerinde doğrudan tasarruf sahibi olmaları, hareket özgürlüğüne sahip olmaları ve yasaların öngördüğü ön ihbar süresine uydukları sürece herhangi bir misillemeye ya da cezaya maruz kalma korkusu olmaksızın işten ayrılabilmeye hakları olmalıdır.

- **Çocuk işçiliği ile mücadele:** Alicilar, çocuk haklarına uymalı ve her ülkenin ulusal yasalarında belirtilen asgari istihdam yaşına uygun olarak çocuk işçiliğini reddetmelidir. Alicilar, Uluslararası Çalışma Örgütü ve Uluslararası Çocuk Haklarına Dair Sözleşme tarafından belirlenen kurallara uygun hareket etmelidir. Yerel yasalar genç işçilerin istihdamına izin veriyorsa Tedarikçiler, söz konusu genç işçilerin yasaların gerektirdiği asgari yaşı sahip olduğundan emin olmalı ve 18 yaşına kadar ilgili yasal tedbirlere uygun hareket etmelidirler.

Bu tedbirler onların sağlıklarını, güvenliklerini, ahlaki bütünlüklerini tehlikeye atabilecek tehlike durumlarını ve gece çalışmalarını önleyici şartlar içerir.

- **Her türlü ayrımcılığa sıfır tolerans, çeşitliliğin teşviki ve göçmen işçilerin korunması:** Alicilar her türlü ayrımcılığı reddetmeli, eşit iş fırsatları ve mesleki ilerleme imkânı sunarak çalışanlarının çeşitliliğine saygı göstermelidir. Aliciların çalışanları, ırk, köken, etnik grup, engellilik, hastalık, din, medeni durum, cinsel yönelim, siyasi görüş, yaşı, uyruk, cinsiyet veya başka herhangi bir nedenle ayrımcılığa maruz

bırakılmamalıdır. Ayrıca, Alıcılar işe alım, maaşlar, eğitim fırsatları, terfi, iş sözleşmelerinin feshi veya emeklilik ile ilgili olarak herhangi bir ayrımcı uygulamadan kaçınacak, yerel işçiler ve göçmen işçiler arasında eşit muameleyi garanti edecektir. Alıcılar, eşitsizliği ortadan kaldırırmaya ve aynı pozisyonu ve kıdem düzeyine sahip cinsiyetler arasında fırsat ve ücret eşitliğini garanti etmeye yönelik politikalar uygulayacaktır.

• **Şiddet ve tacizin ortadan kaldırılması:** İşyerinde haysiyetin, fiziksel ve ahlaki bütünlüğün korunması ihlal edilemez bir insan hakkı olup Alıcılar 190 sayılı ILO Sözleşmesi uyarınca her türlü taciz, yıldırmaya, ayrımcılık, çarpitma, zulüm, şiddet, istismar veya sömürü ya da başkaca bir cinsel saldırıldan arınmış bir çalışma ortamını garanti etmeyi taahhüt eder.

Alıcılar her türlü fiziksel, cinsel, psikolojik veya sözlü tacizi yasaklamalı, çalışanlarına saygılı ve onurlu bir şekilde davranışmalıdır.

Ayrıca, Alıcılar istismar ve tacize yönelik uygun politikalara, aynı zamanda çalışanların herhangi bir olayı bildirmeleri için uygun prosedürlere sahip olmalıdır.

• **Konuşma, bilgi edinme ve ifade özgürlüğü hakkı:** Alıcılar, bilgi edinme ve ifade hakkı da dahil olmak üzere kendi çalışma ortamlarında fikir özgürlüğü hakkına uymayı, bu hakları desteklemeyi, farklı görüşlere saygı göstermeyi ve kendi iş ilişkilerinde ikili iletişimini teşvik etmeyi taahhüt eder.

• **Örgütlenme ve toplu sözleşme hakkına saygı:** Alıcılar kendi çalışanlarına, hiçbir ayrim gözetmeksızın, örgütlenme ve bir sendikaya üye olma hakkını garanti etmelidir. Söz konusu hakların kullanılması durumunda misilleme yapılmayacak ve kullanılmasını engellemek için çalışanlara herhangi bir tazminat veya ödeme teklif edilmeyecektir.

• **Uygun, eşit ve elverişli çalışma koşulları:** Alıcılar tüm çalışanlarına saygı, uygun ve adil bir şekilde davranışmalı, ücretlerini asgari ücret, fazla mesai ve sosyal haklar ile ilgili yasalar da dahil olmak üzere yürürlükteki yasalara uygun olarak ödemeliidir. Alıcılar, yürürlükteki düzenlemelerin gerektirdiği durumlar dışında, disiplin nedenleriyle veya başka herhangi bir nedenle çalışanlarının ücretlerinde kesinti yapmayacaktır. Aynı şekilde, işe alım sırasında tüm çalışanlara maaşları hakkında yazılı ve açık bilgi verirler, çalışanların kendi iş sözleşmelerine (ihbar süresi, ücretli izin hakkı) ilişkin bilgilere ulaşmalarını, uymaları gereken davranış kurallarını listeleyen disiplin yönetmeliğinden, uymamaları durumunda uygulanabilecek yaptırımlardan haberdar olmalarını sağlarlar. Gerekirse, Alıcılar kendi çalışanlarına, onlar için sigorta teminatı veya her türlü sosyal yardım ya da mali avantajın sağlandığını açıkça bildirmelidirler. Ayrıca, Alıcılar yürürlükteki tüm yasalara harfiyen uyarak ücretlerin ve diğer ödeneklerin veya yardımların zamanında ödenmesini garanti edecek ve bilhassa da ödemelerin işçilere en uygun şekilde yapılmasını sağlayacaktır.

Alıcılar geçerli yasalarca belirlenen istihdam biçimlerine de uymalı, geçerli bir daimi oturma izni olmayan işçilerin çalıştırılması da dahil olmak üzere herhangi bir yasa dışı yönteme başvurmaktan kaçınmalı, çalışanlarının ve işbirlikçilerinin yürürlükteki düzenlemelere ve kabul edilen toplu sözleşmelere uygun sosyal güvenlik, refah ve sigortaya sahip olmalarını sağlamalıdır.

Genel anlamda ailelere destek verici politikalar teşvik edilerek, tüm annelik ve babalık haklarına uygun sosyal kapsayıcılık politikalarına önem verilmelidir.

Ayrıca, Alıcılar kendi çalışanlarına, korkutucu, saldırganca veya düşmanca bir çalışma ortamı yaratabilecek tutumlardan, psikolojik veya sözlü şiddet dahil olmak üzere herhangi bir taciz, yıldırmaya, suistimal veya şiddetten arınmış bir çalışma ortamını garanti etmelidir.

Nihayetinde Alıcılar, herhangi bir alt yüklenici seçiminde ve ayrıca alt yüklenicilerle asla aşırıya kaçmaması gereken ilişkilerinde eşit muameleyi garanti etmelidir.

• **Çalışma saatleri:** Alıcılar, çalışma saatleriyle ilgili olarak ulusal ve uluslararası çalışma yasalarına ve geçerli toplu sözleşmelerde uymak zorundadırlar. Ayrıca, Alıcılar çalışanlara yasalarla belirlenen yerel resmi tatillerin yanı sıra yıllık ücretli tatiller ve varsa ebeveyn ve hastalık izni, aynı zamanda yasaların ve geçerli toplu sözleşmelerin izin verdiği ölçüde diğer izinler için hak tanımlıdır. Her ne sebeple olursa olsun, kanun ve ilgili yönetmeliklerin izin verdiği azami haftalık çalışma saatı sayısı hiçbir şekilde aşılmamalı, fazla mesai gönüllülük esasına dayalı olmalı ve sistematik olarak talep edilmemelidir. Yürürlükteki standartlara göre ödeme yapılmalıdır. Haftalık azami çalışma saatı sayısı ve fazla mesai saatlerinin yanı sıra yerel yasalar ve

geçerli toplu iş sözleşmesi ile belirlenen hükümler uyarınca mola hakkı gözetilmelidir.

5.2. İŞYERİNDE SAĞLIK VE GÜVENLİK

Alicilar, faaliyet gösterdikleri sektör ve gerçekleştirdikleri faaliyet ve görevlerle ilgili riskleri göz önünde bulundurarak, kendi çalışanlarına ve işbirlikçilerine güvenli, temiz ve sağlıklı bir çalışma ortamı sağlamalı, işyeri sağlığı ve güvenliği ile ilgili yürürlükteki düzenlemelere uymalıdır.

Alicilar işe ilgili riskleri mümkün olduğunca en aza indirerek ve gerekli tedbirleri alarak (örneğin önleme ve acil müdahale araçlarının kullanılması, binaların güvenlik ekipmanları ve yanın önleme sistemleri, ilk yardım ekipmanları, kişisel koruyucu ekipmanlar, ekipman ve elektrik sistemlerinin güvenliği, ses kirliliğinin önlenmesi ve uygun aydınlatma, havalandırma, hijyen, içme suyuna erişimin sağlanması ve temiz bir çalışma ortamı, özellikle tuvalet tesisleri) kazaların önüne geçmeli ve çalışanların sağlığını korumalıdır.

Alicilar, çalışanlarına sık sık işyeri sağlığı ve güvenliği konusunda eğitimler verecek ve yönetim ekibi içinde uygun karar verme yetkilerine sahip bir işyeri sağlık ve güvenlik yöneticisi tayin edecektir.

Alici, personel lojmanları sağlıyorsa söz konusu alanlar sağlığa ve güvenliğe ilişkin yerel yasaların hükümlerine uygun olmalıdır. İşçilerin kendi yataklarına ve uygun bir barınma alanına sahip olabilmeleri gereklidir. Kafeteryalar varsa temiz ve konforlu olmalı, orada çalışan personel tarafından tüm hijyen gerekliliklerine uyulmalıdır.

Evden çalışan kişiler söz konusuya Alicilar çalışanlarına güvenli bir çalışma ortamı ve işverenin tesislerinde yapılan işlerin miktarına benzer oranda bir iş miktarını garanti eder, aynı çalışma planı saatlerine uyar ve işçilere tam bir güvenlik içinde çalışmaları için gereken teknolojiyi sağlarlar.

5.3. ETİK VE UYGUNLUK

Calzedonia Grubu, iş ilişkilerinde bütünlük, sadakat ve doğruluk ilkelerini teşvik eder ve bu ilkelere uyar.

Alicilar söz konusu ilkelere uymalı, faaliyet gösterdikleri yerlerde geçerli yasaların hükümleri çerçevesinde azami şeffaflıkla hareket etmeli ve ayrıca işbu Davranış Kuralları uyarınca Calzedonia Grubu ile üstlenilen yükümlülüklerle sadık kalmalıdır.

• **Yolsuzlukla mücadele:** Calzedonia Grubu, hem kamu hem de özel sektörde her türlü aktif veya pasif yolsuzluğa karşı mücadelede kesinlikle kararlıdır.

Alicilar, genel nezaket uygulamalarını aşan ve uygunsuz bir etki veya ayrıcalıklar ya da haksız avantajlar elde etmeyi amaçladığı şeklinde yorumlanabilecek hediyeler veya davetler de dâhil olmak üzere, doğrudan veya dolaylı herhangi bir para teklifi veya vaadi ya da başka bir kazanç teklifinde bulunmaktan kaçınmalıdır.

Calzedonia Grubu, Aliciliği her türlü hediye ve davet alışverişini düzenlemeyi amaçlayan kurallar uygulamaya ve ayrıca kendi kuruluşları içinde yolsuzluk riskini azaltmaya yönelik modeller ve uygun prosedürler uygulamaya teşvik eder.

• **Çıkar çatışması:** Alicilar, mevcut veya olası herhangi bir çıkar çatışması durumundan kaçınmalı ve Calzedonia Grubu ile olan işbirlikleri içinde hukuka aykırı avantajlarla sonuçlanan kayırmacılık, gizli anlaşma vb. herhangi bir durumu ihbar etmemi taahhüt etmelidir.

• **Kara para aklamanın önlenmesi:** Alicilar, karşı tarafın bir davranışının kara para aklama eylemini teşkil edebileceği yönünde makul bir kuşkuya kapılırlarsa o ticari veya finansal anlaşmaya girmekten ya da ilişkiye sürdürmekten kaçınmalıdır.

Calzedonia Grubu, Aliciliği, olağan mesleki özene göre alınan paranın kaynağına ilişkin şüpheli olabilecek herhangi bir faaliyeti yasaklamak suretiyle, finansal akışların yönetimini düzenleyecek önlemler almaya teşvik eder.

• **Gizlilik:** Alicilar, Calzedonia Grubu tarafından sağlanan bilgilerin gizliliğini sağlamak ve korumak için gerekli tüm önlemleri almalı ve söz konusu bilgileri verilen görevlerin kapsamı dışında kullanmamalıdır.

• **Fikri mülkiyet ve adil rekabet:** Alicilar, Calzedonia Grubu'nun sınai ve fikri mülkiyet haklarına ve ayrıca söz konusu hakları korumak için belirlenen yasa, yönetmelik ve sözleşme hükümlerine harfiyen uymalıdır.

Calzedonia Grubu'nun ayırt edici markalarının yanı sıra Alicilara sağlanan tüm bilgiler, projeler, numuneler,

çizim ve çalışma teknikleri münhasıran Calzedonia Grubu'na ait olan uygulama üstünlüğünü ve endüstriyel sırları teşkil etmekte olup bu nedenle Alıcılar:

- a) bu bilgileri yalnızca ürünleri üretmek için kullanmalıdır;
- b) bu bilgileri ürünlerin hazırlanma sürecine dâhil olmayan üçüncü taraflarla paylaşmamalıdır;
- c) sırlarını korumak ve kendi çalışanlarının veya işbirlikçilerinin bilgileri herhangi bir şekilde ifşa etmelerini önlemek için gerekli tüm önlemleri almalı ve bu amaçla tüm sorumluluğu üstlenmelidirler;
- d) görevin sonunda veya herhangi bir nedenle görevde son verildiğinde bilgileri kullanmayı derhâl sonlandırmalıdır.

Alıcılar ayrıca adil rekabet ve anti-tröst ile ilgili yürürlükteki yasaları ihlal eden herhangi bir haksız iş uygulamasından kaçınmakla da yükümlüdürler.

• **Alt yükleniciler:** Alıcılar, sağlanacak işin veya hizmetlerin herhangi bir bölümünü bir alt yükleniciye teslim etmek için önceden Calzedonia Grubu'ndan izin almmalıdır. Calzedonia Grubu'nun onayı, alt yüklenicinin işbu Davranış Kuralları'nı kabul etmiş olmasını gerektirir.

• **Kamuya açık beyanlar:** Alıcılar, özellikle çevrimiçi veya sosyal ağlarda kamuoyuna açıklamalar yaparken son derece dikkatli olmalıdır. Alıcılar, işbu Davranış Kuralları'nda belirtilen değer ve ilkelere aykırı beyanlarda bulunmaktan kaçınmalıdır. Ayrıca Alıcılar, Calzedonia Grubu'nun açık onayı olmaksızın Calzedonia Grubu'ndan söz edemez veya onun adını ya da logosunu kullanamazlar.

• **Ticaret kısıtlamaları ve uluslararası yaptırımlar:** Alıcılar, ticaret kısıtlamaları ve uluslararası yaptırımlar standartlarının yanı sıra ihracat kontrolüne ilişkin yasa ve yönetmeliklere uymayı taahhüt ederler. Alıcılar, alt yüklenicilerinden hiçbirinin herhangi bir kara listede yer almadığını beyan ve garanti ederler. Ör. Yabancı Yapıtımlardan Kaçanlar Listesi (Foreign Sanctions Evaders- FSE) veya Özel Olarak Belirlenmiş Vatandaşlar ve Engellenen Kişiler Listesi - "Specially Designated Nationals and Blocked Persons List".

• **Özel hayatın gizliliği:** Alıcılar, kişisel verilerin korunmasına ilişkin yasalara ve geçerli düzenlemelere harfiyen uymalıdır.

• **Topluluk katılımı:** Alıcılar, sosyal gelişmenin ortak hedefi doğrultusunda etkin iş birliği yapmayı, çalışıkları toplulukların çevresel ve sosyal bütünlüğünü korumayı taahhüt ederler.

5.4. ÇEVRE KORUMASI

Calzedonia Grubu, tüm üretim zinciri boyunca çevre korumasını dikkate alır ve Alıcılardan, ürünleri ve üretim süreçleri ile çevre üzerindeki tahribatı en aza indirmeyi, ekosistemleri ve biyolojik çeşitliliği korumayı taahhüt etmelerini bekler. Alıcılar, faaliyetlerini tamamen yasalara uygun bir şekilde yürütmemek için çevresel izinlerin ve onayların alınması ve sürdürülmesi, zararlı maddelerin yönetim ve bertarafı, havaya, suya ve toprağa zarar veren kirletici madde emisyonları, fauna ve doğal kaynak üretimi, özel maddelerin kullanımının kısıtlanması veya yasaklanması, malzeme geri dönüşümü ve çevre haklarına uyum konuları başta olmak üzere, yürürlükteki çevre yasalarına uymalıdır.

Calzedonia Grubu, olumsuz etkileri en aza indirmek ve ürünlerin çevresel tahribatını daha da azaltmak amacıyla, Alıcıları tüm üretim zincirinin çevresel tahribatının hesaplanması içinde işbirliği yapmaya çağırmaktadır.

Calzedonia Grubu, Alıcılardan doğal kaynakların israfını azaltmayı amaçlayan (su ve enerji kaynaklarının korunmasına bilhassa dikkat çekmek istemektedir) ve çevre korumanın ortak hedefi doğrultusunda Alıcıının içinde çalıştığı topluluğu dâhil ederek bunların geri dönüşümünü ve yeniden kullanımını teşvik eden üretim süreçleri oluşturmalarını beklemektedir. Bu nedenle Calzedonia Grubu tarafından, çevre üzerinde daha az tahripkâr, sürekli olarak iyileştirilen ürün ve hizmetler sunmayı amaçlayan yenilikçi

çözümlere ve teknolojilere yönelik ön alıcı bir yaklaşımın benimsenmesi şiddetle tavsiye edilmektedir.

5.5. DRENAJ VE SU YÖNETİMİ

Su, kıtlık seviyesinde azalabilen değerli bir doğal kaynaktır. Alıcılar, yalnızca su kullanımını hacmini azaltmakla kalmayıp aynı zamanda tüm çalışanların içme suyuna yeterli ve güvenli bir şekilde erişimini sağlamalı ve suyun sorumlu kullanımını teşvik etmeyi amaçlayan tüm tedbirleri almalıdır. Alıcılar, bir yandan geri dönüşüm için fırsatlar yaratırken diğer yandan sistemleri daha verimli hâle getirmeyi hedeflemeli, sistemlerin bakımını sağlamalıdır.

Üretim sürecinden (boyama, yıkama, apre) kaynaklanan atık sular tahliye edilmeden önce çevreye zarar vermeyecek şekilde arıtmalıdır.

Alıcılar, atık suyun izlenmesi için yasalara uygun bir sisteme sahip olmalıdır.

Bir atık su arıtma sistemi mevcutsa, yağmur suyu arıtma sürecine müdahale etmeyecek bir seviyede akmalıdır. Ayrıca operatörler, yerinde arıtma sisteminin düzgün çalışması için gerekli olan prosesler, donanım ve testler hakkında bilgi sahibi olmalıdır.

5.6. ÜRÜN VE HİZMETLERİN GÜVENLİĞİ VE KALİTESİ

Alıcılar, sağlanan ürün ve hizmetlerle ilgili tüm geçerli güvenlik düzenlemelerine ve sözleşmede belirtilen güvenlik gereksinimlerine uymalıdır.

Bilhassa Calzedonia Grubu'nun ürünlerinin hazırlanması için hammadde ve bitmiş ürünlerin tedariki açısından, Alıcılar ürünlerin kimyasal, fiziksel ve mekanik güvenliğine ilişkin uluslararası yasalara ve tedarik edilen hammaddeler ve ürünler için geçerli olduğunda Calzedonia Grubu'nun Teknik Şartnamesi'ne harfiyen uymalıdır.

Calzedonia Grubu, işleme aşamasında ve bitmiş ürünlerde, malzeme ve ürünler üzerinde kimyasal testler uygulama hakkını saklı tutar.

Ayrıca, Alıcılar ürünlerin izlenebilirliğini garanti etmeli ve gerektiğinde alt yüklenicilerin kimliği, kullanılan malzemelerin, bileşenlerin ve ürünlerin üretim ve işleme yerleri hakkında bilgi sağlamalı ve dolayısıyla Calzedonia Grubu'nun olası ilgili riskleri (sosyal veya çevresel) değerlendirmesine destek olmalıdır.

6. DENETİMLER VE UYGUNSUZLUK

Calzedonia Grubu, Davranış Kuralları hükümlerine uygunluğu garanti etmek amacıyla, Alıcılar için, aşağıdaki denetim faaliyetlerini doğrudan veya bir üçüncü taraf aracılığıyla yürütme hakkını saklı tutar:

- Gerekli görülen belgeleri talep etmek;
- Üretim sahalarında ve ofislerde denetimler yapmak, gerekli ziyaretleri gerçekleştirmek.

Ayrıca, Davranış Kuralları'nın tam olarak uygulanmasını sağlamak için, izleme faaliyetleri gerekli olabilir. Grup için hammadde, hizmet ve bitmiş ürün tedarik zincirinin bir parçası olan tüm Alıcılar, bunların taşeronları, harici işbirlikçileri ve diğer kuruluşlarla ilgili olarak doğrudan veya üçüncü bir taraf aracılığıyla hem evrak üzerinden hem de yerinde kontroller uygulanabilir.

Alıcılar, Calzedonia Grubu'nun işbu Davranış Kuralları'nın uygunluğunu saglamayı amaçlayan temsilcileri tarafından yürütülen denetim faaliyetlerini kolaylaştırmak için gerekli tüm bilgileri sağlamalıdır. Ayrıca, Alıcılar karşılaşan herhangi bir eksikliği veya uygunsuzluğu telafi etmeyi ya da düzeltmeyi taahhüt etmelidir.

Calzedonia Grubu, kendi paydaşlarına en üst düzeyde şeffaflığı garanti etmek için, Alıcıya sunulan denetimin sonucunu özetleyen belgeleri kendi kurumsal web sitesinde yayılama hakkını saklı tutar.

Calzedonia Grubu, Alıcıların fikri mülkiyet haklarına ve ticari haklarına tam saygı çerçevesinde, alınan tüm bilgileri kesinlikle gizli tutmayı taahhüt eder.

Calzedonia Group, aşağıdaki durumlarda tazminat talep etmesinin yanı sıra, Alıcılar ile olan iş ilişkisini

herhangi bir zamanda sona erdirme veya sözleşmesini feshetme hakkını saklı tutar:

- Davranış Kuralları'nın ciddi veya tekrarlanan ihlali;
- Denetim faaliyetlerinin yürütülmesine karşı koyma veya işbirliği yapmama;
- İyileştirme planının uygulanmaması veya bir uygunsuzluk denetiminin ardından kararlaştırılan yöntemlere ve süreclere uyulmaması.

7. TAAHHÜT VE KABUL FORMU

Bu formu kabul eden Alıcılar aşağıdakileri kabul etmiş sayılırlar:

- Davranış Kuralları'nın hükümlerini almış, incelemiş ve anlamışlardır;
- Davranış Kuralları'na, geliştirme ve sürekli iyileştirmeyi amaçlayan bir yaklaşım ile uymayı taahhüt ederler;
- Alıcının veya alıcının alt yüklenicisinin işbu Davranış Kuralları'nda, Teknik Uygunluk Şartnameleri'nde veya geçerli yasalarda belirtilen güvenlik gereksinimlerinin ihlalinden kaynaklanan herhangi bir durumuna ilişkin iddia, yaptırırm veya kayıp için Calzedonia Grubu'nu tamamen tazmin eder ve masun tutar;
- Kendi çalışanlarının alt yüklenicilerinin, harici işbirlikçilerinin ve Calzedonia Grubu'nun tedarik zincirinin parçası olan diğer kuruluşların işbu Davranış Kuralları'na uymalarını sağlamak ve alt yüklenici katılım belgesi ile katılımlarını tescil etmek için gerekli tüm iletişim imkânlarını seferber eder;
- Bu belgede belirtilen kontrol koşullarını sağlar;
- Uygunsuzluk durumunda, kendi faaliyet ve prosedürlerini istenene uyarlamak için gerekli adımları gerçekleştirmeyi taahhüt eder;
- İşbu Davranış Kuralları'nın ihlal edildiğine dair bir şüpheyi veya teyit edilen herhangi bir vakayı, işbu belgede sağlanan irtibat referansları aracılığıyla Gruba bildirmeyi taahhüt eder.

หลักจรรยาบรรณสำหรับซัพพลายเออร์ของ Calzedonia Group

ฉบับปรับปรุง มีผล ณ วันที่ 15 พฤษภาคม 2566

1. บทนำ

Calzedonia Group ให้ความสำคัญเป็นอันดับแรกกับการนำกฎหมายและค่านิยมร่วมมาใช้โดยบริษัทของกลุ่มและหุ้นส่วนที่ทำธุรกิจด้วยเพื่อให้พวกราสามารถปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณของกลุ่มและพัฒนาธุรกิจที่ยั่งยืนได้

เพื่อให้เป็นไปตามบทบัญญัติของจรรยาบรรณ Calzedonia Group ได้ตัดสินใจที่จะนำหลักจรรยาบรรณสำหรับซัพพลายเออร์ (ต่อไปนี้เรียกว่า "หลักจรรยาบรรณ") ที่มีหลักการและกฎหมายที่สามารถชี้นำความสัมพันธ์ทางธุรกิจระหว่าง Calzedonia Group และพันธมิตร

จรรยาบรรณนี้อยู่ภายใต้การทบทวนเป็นระยะตามการพัฒนาด้านกฎหมายและกฎหมาย แนวปฏิบัติที่ดีที่สุด และข้อมูลที่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้มา

เอกสารนี้เป็นหลักจรรยาบรรณฉบับแรก ซึ่งได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารของ Calzedonia Holding S.p.A. เมื่อวันที่ 28 กันยายน 2020 และต้องได้รับการรับรองโดยบริษัททั้งหมดของ Calzedonia Group

2. ขอบเขตและการทบทวนจรรยาบรรณ

การแบ่งปันค่านิยมและกฎหมายที่การปฏิบัติของ Calzedonia Group นั้นขยายไปถึงห่วงโซ่ธุรกิจทั้งหมด ซัพพลายเออร์ที่พึ่งพาความร่วมมือของผู้รับเหมารายย่อยต้องรับประทาน ตรวจสอบ และพิสูจน์การปฏิบัติตามหลักการและหน้าที่ที่กำหนดไว้ ในหลักจรรยาบรรณนี้ในส่วนของผู้รับเหมาซึ่ง เป็นที่เข้าใจว่าซัพพลายเออร์แต่ละรายจะต้องรับผิดชอบในกรณีที่ผู้รับเหมา รายย่อยรายใดจะเว้นหรือละเมิดจรรยาบรรณ

ผู้รับหลักจรรยาบรรณนี้คือทุกคนที่จัดหาสินค้าหรือบริการให้กับ Calzedonia Group และผู้รับเหมาซึ่งทุกรายในทุกระดับในห่วงโซ่ของซัพพลายเออร์ (ต่อไปนี้จะเรียกว่า "ผู้รับ")

ขอให้ผู้รับปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณ ตลอดจนเผยแพร่และรับรองการปฏิบัติตามโดยพนักงาน ซัพพลายเออร์ ผู้ทำงานร่วมกันภายนอก และบุคคลหรือนิติบุคคลอื่น ๆ จากห่วงโซ่อุปทานของวัสดุดิบ บริการ และผลิตภัณฑ์สำเร็จรูปของ Calzedonia Group

เพื่อยืนยันการรับรองในฐานะซัพพลายเออร์ของกลุ่ม การยอมรับและรับทราบเอกสารฉบับนี้ถือเป็นข้อบังคับ

หลักปฏิบัติสำหรับซัพพลายเออร์ของ Calzedonia Group อยู่ภายใต้การทบทวนเป็นระยะ โดยมีจุดประสงค์เพื่อให้มั่นใจได้ถึงประสิทธิภาพและความเหมาะสมตามกฎหมายที่บังคับใช้และหัวข้อที่เกี่ยวข้อง

จะมีการแจ้งให้ผู้รับทราบถึงการเปลี่ยนแปลงจรรยาบรรณเป็นลายลักษณ์อักษรและการเปลี่ยนแปลงจะมีผลตามเวลาที่ผู้รับได้รับแจ้ง การดำเนินความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับ Calzedonia Group ต่อไปหลังจากได้รับแจ้งการทบทวนหลักจรรยาบรรณจะถือเป็นการยอมรับโดยฟ้าหัก

3. ครอบรับเบี้ยนข้อบังคับ

ผู้รับต้องปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับของประเทศไทยที่ตนดำเนินการ ซึ่งรวมถึงตัวอย่างแต่ไม่จำกัดเพียงกฎหมายว่าด้วยแรงงาน สิทธิมนุษยชน สุขภาพและความปลอดภัยในสถานที่ทำงาน ความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม การต่อต้านการทุจริต ความ

ประกอบด้วย ตลอดจนคุณภาพของผลิตภัณฑ์และบริการ นอกจากกฎหมายและระเบียบที่บังคับใช้ในท้องถิ่นแล้ว หลักจรรยาบรรณซึ่งกำหนดข้อกำหนดที่จำเป็นตามหลักการสากลที่อาจเข้มงวดมากขึ้นตามข้อกำหนดด้านกฎหมายระเบียบ ผู้รับต้องปฏิบัติตามหลักการที่เข้มงวดที่สุด โดยมีเงื่อนไขว่าต้องไม่ละเมิดกฎหมายและระเบียบบังคับที่บังคับใช้ในท้องถิ่น

ในการนี้ที่มีข้อขัดแย้งระหว่างหลักจรรยาบรรณกับกฎหมายหรือข้อบังคับข้างต้น ให้ถือตามหลักจรรยาบรรณเป็นหลัก ในกรณีนี้ ผู้รับต้องแจ้งให้ Calzedonia Group ทราบอย่างถูกต้อง เพื่อที่พากษาจะได้ประเมินร่วมกันว่าจะแก้ไขข้อขัดแย้งอย่างไรโดยไม่กระทบต่อการปฏิบัติตามค่าเกี่ยวกับข้อกำหนดที่กำหนดไว้ในหลักจรรยาบรรณนี้

4. การรายงาน

ผู้รับจะต้องส่งเสริมการป้องกันและการตรวจสอบการกระทำที่ผิดกฎหมายหรือในกรณีใด ๆ ที่ขัดต่อหลักจรรยาบรรณนี้พร้อมทั้งสนับสนุนให้พนักงานของตัวเองและบุคคลที่สามรายงานเหตุการณ์ใด ๆ ที่พากษาได้รับทราบเกี่ยวกับการติดต่อกับ Calzedonia Group โดยทันที

Calzedonia Group ได้จัดตั้งแพลตฟอร์มคิจทักษิหารจัดการ โดยบริษัทที่เชี่ยวชาญซึ่งเป็นบุคคลที่สาม ด้วยจุดประสงค์เพื่อมอบการเข้าถึงที่ง่ายดายให้แก่ผู้ที่ต้องการจัดทำรายงานอีก ทั้งยังรับประกันการรักษาความลับของกระบวนการบริหารจัดการดังกล่าว

สามารถเข้าถึงแพลตฟอร์มได้ที่ <https://calzedonia-whistleblowing.keisdata.it>

ในทำนองเดียวกัน สามารถจัดทำรายงานได้ทางขาหรือการใช้ระบบข้อความเสียงพิเศษที่จัดทำโดยแพลตฟอร์มคิจทักษิหารดังกล่าว แพลตฟอร์มดังกล่าวมีให้บริการในทุก ๆ ภาษาของประเทศไทยในยุโรปที่บริษัทของ Calzedonia Group ตั้งอยู่ นอกเหนือนี้ ยังสามารถจัดทำรายงานได้ดังนี้

- โดยการส่งหนังสือแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรในช่องปิดผนึกจ่าหน้าถึง Organismo di Vigilanza (Supervisory Body) c/o Calzedonia S.p.A., Via Monte Baldo n. 20, 37062 – Dossobuono di Villafranca (Verona)
- โดยการอปะทุมส่วนตัวกับ Organismo di Vigilanza (Supervisory Body) หรือหน่วยงานกำกับดูแล)

มีการรับประกันการรักษาความลับและข้อมูลของแหล่งที่มาดังกล่าวผ่านช่องทางที่ก่อตัวมาเมื่อมีการผูกพันของกฎหมาย ก็ตาม Supervisory Body (หน่วยงานกำกับดูแล) มีหน้าที่ตรวจสอบว่าการร้องเรียนในรายงานมีเหตุผลหรือไม่ และปฏิบัติตามหลักการของความเป็นกลางและการรักษาความลับหรือไม่ ควบคู่ไปกับการดำเนินมาตรการที่จำเป็นทั้งหมดเพื่อแก้ไขข้อขัดแย้ง หรือการละเมิดที่รายงาน

สามารถเข้าถึงขั้นตอนการแจ้งเบาะแสได้ที่ [Whistleblowing](#) จากเว็บไซต์ calzedoniagroup.com

5. หลักการและระเบียบปฏิบัติ

5.1. แรงงานและสิทธิมนุษยชน

Calzedonia Group ยืนยันความมุ่งมั่นในการส่งเสริมและปฏิบัติตามสิทธิมนุษยชน รวมถึงสิทธิของคนงานโดยอาศัยอนุสัญญาและมาตรฐานระหว่างประเทศ เช่น องค์การแรงงานระหว่างประเทศ (ILO)

ผู้รับต้องการพและส่งเสริมสิทธิมนุษยชน โดยคำนึงถึงสิทธิของพนักงานภายในขอบเขตของกิจกรรม โดยเฉพาะในเรื่องต่อไปนี้

- **ต่อต้านการก่อการร้ายและแรงงานบังคับ:** ห้ามมิให้มีการก่อการร้ายและแรงงานบังคับใด ๆ รวมถึงการนำเข้า แรงงานเพื่อชำระคืนเงินค้ำประกันทางท้าส หรือการก้ามนุษย์ ตลอดจนการบังคับซื้อขายทางจิตใจหรือร่างกาย

พนักงานต้องมีเอกสารแสดงตนหรือมีอำนาจความคุ้มโดยตรง ต้องมีเสรีภาพในการเคลื่อนย้ายและมีสิทธิสัญญาจ้างได้ ทราบเท่าที่

ปฏิบัติตามเงื่อนไขการแข่งล่วงหน้าที่กฎหมายกำหนดโดยไม่ต้องกลัวว่าจะถูกตอบโต้หรือลงโทษ

- **ต่อต้านแรงงานเด็ก:** ผู้รับจะต้องปฏิบัติตามสิทธิของเด็กและปฏิเสธการใช้แรงงานเด็กตามอายุขันต่ำสุดห้ามการจ้างงานที่กำหนดโดยกฎหมายภายในประเทศของแต่ละประเทศ ผู้รับจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายที่กำหนดโดยองค์การแรงงานระหว่างประเทศและตามอนุสัญญาระหว่างประเทศว่าด้วยสิทธิเด็ก หากกฎหมายห้องถันอนุญาตให้จ้างแรงงานอาชันอยู่ ซัพพลายเออร์ต้องตรวจสอบให้แน่ใจว่าคนงานอาชันอยู่ดังกล่าวมีอายุขันต่ำตามที่กฎหมายกำหนด และรับประทานการปฏิบัติที่ถูกต้องตามกฎหมายนั้น ๆ จนถึงอายุ 18 ปี ซึ่งรวมถึงมาตรการป้องกันสถานการณ์อันตรายและการทำงานกลางคืนที่อาจส่งผลต่อสุขภาพ ความปลอดภัย และศีลธรรมยังดี

- **ไม่อนุรับการเลือกปฏิบัติ ฯ ส่งเสริมความหลากหลาย และคุ้มครองแรงงานอพยพ:** ผู้รับต้องเคารพในความหลากหลายของพนักงานโดยเสนอโอกาสในการทำงานที่เท่าเทียมกันและให้โอกาสสำหรับความก้าวหน้าทางอาชีพ พร้อมทั้งปฏิเสธการเลือกปฏิบัติใด ๆ พนักงานของผู้รับไม่ควรได้รับการเลือกปฏิบัติโดยพิจารณาจากเชื้อชาติ แหล่งกำเนิด กลุ่มชาติพันธุ์ ความทุพพลภาพ โรคสาสนาน สถานภาพสมรส ศาสนา ความคิดเห็นทางการเมือง อายุ สัญชาติ เพศ หรือด้วยเหตุผลอื่นใด นอกจากนี้ ผู้รับจะต้องละเว้นจากการมีส่วนร่วมในการเลือกปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับ การจัดทำงาน เนินเดือน โอกาสในการฝึกอบรม ความก้าวหน้า การยุติสัญญาจ้างงานหรือการเก็บย่อนอายุ พร้อมรับประทานการปฏิบัติที่เท่าเทียมกันระหว่างแรงงานห้องถันและแรงงานต่างด้าว ผู้รับต้องใช้นโยบายที่มุ่งจัดความไม่เท่าเทียมกันและรับประทานโอกาสที่เท่าเทียมกัน และให้ค่าตอบแทนต่อเพศต่าง ๆ ที่มีมาตรฐานและระดับอาชูโภสเดียวกันอย่างเท่าเทียมกัน

- **การขัดความรุนแรงและการล่วงละเมิด:** การปกป้องศักดิ์ศรี ร่างกาย และศีลธรรมในที่ทำงานเป็นสิทธิมนุษยชนที่ละเมิดไม่ได้ และผู้รับ (ตามอนุสัญญา ILO ฉบับที่ 190) รับรองว่าสถานที่ทำงานปราศจากการล่วงละเมิด การบ่อมุ่ง การเลือกปฏิบัติ การบิดเบือน การกดขี่บ่อมแหง การใช้ความรุนแรง การกระทำในทางที่ผิด หรือการแสวงประโยชน์ หรือการล่วงละเมิดทางเพศอื่น ๆ

ผู้รับต้องปฏิบัติต่อคนงานด้วยความเคารพและให้เกียรติ พร้อมทั้งห้ามมิให้มีการล่วงละเมิดทางร่างกาย ทางเพศ ทางจิตใจ หรือทางวาจาทุกรูปแบบ

นอกจากนี้ ผู้รับต้องมีนโยบายที่เหมาะสมกับการล่วงละเมิดและการล่วงละเมิด ตลอดจนขั้นตอนที่เหมาะสมสำหรับคนงาน ในการรายงานอุบัติการณ์ใด ๆ ก็ตาม

- **สิทธิเสรีภาพในการพูด ข้อมูล และการแสดงออก:** ผู้รับจะต้องปฏิบัติตามและส่งเสริมสิทธิเสรีภาพในการแสดงความคิดเห็นภายในสภาพแวดล้อมการทำงานของตนเอง ซึ่งรวมถึงสิทธิในข้อมูลและการแสดงออก โดยเคารพความคิดเห็นต่าง ๆ และส่งเสริมการสื่อสารทุกวิภาคีในการติดต่อทางธุรกิจของตนเอง

- **การเคารพเสรีภาพในการสมาคมและการเจรจาต่อรองร่วมกัน:** ผู้รับจะต้องรับประทาน สิทธิเสรีภาพในการสมาคมและสิทธิในการเข้าร่วมสภาพแรงงานของพนักงานของตนเองโดยไม่มีการแบ่งแยกใด ๆ จะไม่มีการตอบโต้หากใช้สิทธิดังกล่าว และไม่มีการชดเชยหรือจ่ายเงินใด ๆ ให้กับพนักงานเพื่อป้องกันการใช้สิทธิดังกล่าว

- **สภาพการทำงานที่เหมาะสม เท่าเทียมกัน และอ่อนนุน:** ผู้รับต้องปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนด้วยความเคารพและในลักษณะที่เหมาะสมและยุติธรรม โดยจ่ายค่าจ้างให้เป็นไปตามกฎหมายที่บังคับใช้ รวมถึงกฎหมายว่าด้วยค่าจ้างขั้นต่ำ การทำงานล่วงเวลา และผลประโยชน์ ผู้รับจะต้องไม่หักเงิน หรือหักค่าจ้างด้วยเหตุผลทางวินัยหรือด้วยเหตุผลอื่นใด เว้นแต่จะกำหนดโดยข้อบังคับที่เกี่ยวข้องในทำงานเดียวกัน พวากษาจะต้องให้ข้อมูลแก่คนงานทุกคนเป็นลายลักษณ์อักษรและชัดเจนเกี่ยวกับเงินเดือนของพวากษาในเวลาที่รับสมัครงาน ในขณะเดียวกันก็ต้องดำเนินการเพื่อให้มั่นใจได้ว่าพนักงาน เข้าถึงข้อมูลเกี่ยวกับสัญญาจ้างงานของตนเอง (ระยะเวลา เงื่อนไขออกล่วงหน้า สิทธิในการลาหยุดโดยได้รับค่าจ้าง) โดยแจ้งให้ทราบลึ้งเบียบวินัยซึ่งกำหนดหลักจรรยาบรรณ ผู้ปฏิบัติตาม ต้องรักษาวินัยและรับทราบบทลงโทษในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม หากทำได้ ผู้รับต้องแจ้งให้พนักงานทราบอย่างชัดเจนว่ามีประคันคุ้มครองหรือความช่วยเหลือทางสังคมหรือผลประโยชน์ทางการเงินในรูปแบบใด นอกจากนั้น ผู้รับจะต้องรับประทานการจ่ายเงิน

ค่าจ้างและเงินช่วยเหลือหรือผลประโยชน์อื่นโดยอย่างต่อเนื่อง โดยปฏิบัติตามกฎหมายที่บังคับใช้ทั้งหมดโดยสมบูรณ์ และโดยเฉพาะอย่างยิ่งต้องแน่ใจว่ามีการจ่ายเงิน หักบันกงานในลักษณะที่เหมาะสมที่สุด

ผู้รับจะต้องปฏิบัติตามรูปแบบการจ้างงานที่กำหนดโดยกฎหมายที่ใช้บังคับ หลักเลี้ยงการพึงพาวิธีการที่ผิดกฎหมายใดๆ รวมถึงการจ้างคนงานโดยไม่มีใบอนุญาตให้พำนักการที่ถูกต้อง และดำเนินการเพื่อให้มั่นใจได้ว่าพนักงานและผู้ร่วมงานของตนมีประกันสังคม สวัสดิการ และการประกันภัยตามกฎหมายและกฎระเบียบที่บังคับใช้ ตลอดจนข้อตกลงร่วมที่นำมาใช้

ผู้รับต้องให้ความสำคัญเป็นพิเศษกับนโยบายเกี่ยวกับความครอบคลุมทางสังคม โดยสอดคล้องกับสิทธิความเป็นแม่และความเป็นพ่อ ทั้งหมด พร้อมทั้งส่งเสริมนโยบายโดยทั่วไปเพื่อสนับสนุนครอบครัว

นอกจากนี้ ผู้รับจะต้องรับประกันว่าพนักงานของตัวเองมีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปราศจากการล่วงละเมิด การบ่อมั่น การละเมิด หรือความรุนแรงใด ๆ รวมถึงการใช้ความรุนแรงทางจิตใจหรือทางวาจา นอกเหนือจากการกระทำใด ๆ ที่อาจก่อให้เกิดสภาพแวดล้อมการทำงานที่คุกคาม ล่วงละเมิด หรือเป็นปรบมือ

สุดท้ายนี้ ผู้รับจะต้องรับประกันให้มีการปฏิบัติที่เท่าเทียมกันในการเลือกผู้รับเหมารายบ่อบรรยากาศ ตามที่ก็ตามที่ รวมถึงในความสัมพันธ์กับผู้รับเหมารายบ่อบรรยากาศที่ไม่ควรมีการกดดันหรือบังคับ

• **ขั้นตอนการทำงาน:** ผู้รับต้องปฏิบัติตามกฎหมายระดับประเทศและระหว่างประเทศว่าด้วยแรงงานและข้อตกลงร่วมที่บังคับใช้ในส่วนที่เกี่ยวกับขั้นตอนการทำงาน นอกจากนี้ ผู้รับจะต้องรับประกันให้มีวันหยุดราชการในห้องถื่นของลูกจ้าง ตามที่กฎหมายกำหนด รวมถึงวันหยุดพักผ่อนประจำปีโดยได้รับค่าจ้าง และการลาเพื่อเลี้ยงคุณมุตร และลาป่วย และการลาอื่น ๆ ตามขอบเขตที่กฎหมายอนุญาตและตามข้อตกลงร่วมที่เกี่ยวข้อง ไม่ว่าด้วยเหตุผลใดก็ตาม จำนวนชั่วโมงการทำงานรายสัปดาห์สูงสุดจะต้องไม่เกินที่กฎหมายและข้อบังคับที่บังคับใช้กำหนด และการทำงานล่วงเวลาจะต้องเป็นไปโดยสมควรใจ ไม่มีการร้องขอเป็นประจำ และจ่ายค่าจ้างให้ตามมาตรฐานที่บังคับใช้ ต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับจำนวนชั่วโมงการทำงานมาตรฐานและค่าล่วงเวลาสูงสุดในหนึ่งสัปดาห์ ตลอดจนสิทธิในการหยุดพักตามข้อกำหนดที่กำหนดโดยกฎหมายท่องถื่นและข้อตกลงด้านแรงงานร่วมที่บังคับใช้

5.2. สุขภาพและความปลอดภัยในสถานที่ทำงาน

ผู้รับต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบที่บังคับใช้เกี่ยวกับสุขภาพและความปลอดภัยในสถานที่ทำงาน พร้อมทั้งรับประกันว่าพนักงานและผู้ทำงานร่วมกันจะมีสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัย ถูกสุขอนามัย และมีบรรยายกาศที่ดี โดยพิจารณาจากหน่วยงานที่พอกษาทำงานและความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมและงานที่พอกษาดำเนินการ

ผู้รับต้องใช้มาตรการป้องกันที่เหมาะสมเพื่อป้องกันอุบัติเหตุและอันตรายต่อสุขภาพของผู้ปฏิบัติงาน โดยลดความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับงานให้เหลือน้อยที่สุด และโดยรับประกันการจัดหากล่องต่าง ๆ ตามตัวอย่างเช่น (แต่ไม่จำกัดเพียง) การใช้อุปกรณ์ป้องกันและตอบสนองต่อเหตุการณ์ฉุกเฉิน อุปกรณ์ความปลอดภัยสำหรับอาคารและระบบป้องกันอัคคีภัย อุปกรณ์ปฐมพยาบาล อุปกรณ์ป้องกันล้านบุคคล ความปลอดภัยของอุปกรณ์และระบบไฟฟ้า การป้องกันมลพิษทางเสียง และรับประกันว่าจะมีแสงสว่างที่เหมาะสม การเติมอากาศ สุขอนามัย การเข้าถึงน้ำดื่มและสภาพแวดล้อมในการทำงานที่สะอาด โดยเฉพาะห้องน้ำ

ผู้รับจะต้องจัดให้มีหลักสูตรฝึกอบรมพนักงานเกี่ยวกับสุขภาพและความปลอดภัยในสถานที่ทำงานอย่างสม่ำเสมอ และต้องแต่งตั้งผู้จัดการด้านสุขภาพและความปลอดภัยในสถานที่ทำงานภายในที่มีผู้บริหารที่มีอำนาจตัดสินใจที่เหมาะสม

หากผู้รับจัดหาที่พักสำหรับพนักงาน พื้นที่ดังกล่าวจะต้องเป็นไปตามบทบัญญัติของกฎหมายห้องถื่นว่าด้วยสุขภาพและความปลอดภัย คุณงานที่ดีต้องมีเดียงของตัวเองและพื้นที่ที่อยู่อาศัยที่เหมาะสม หากมีโรงอาหาร ก็จะต้องสะอาดและสะอาดสวยงาม และพนักงานที่ทำงานที่นั่นต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านสุขอนามัยทั้งหมด

หากมีพนักงานทำงานจากที่บ้าน ผู้รับจะต้องรับประกันว่าพนักงานของพอกษามีสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัยและการงานที่

ค้ายาคลึงกันกับที่ทำงานในสถานที่ของนายจ้างในขณะที่ปฏิบัติตามชั่วโมงการทำงานเดียวกัน และจัดหาเทคโนโลยีที่จำเป็นให้กับพนักงานเพื่อให้ทำงานอย่างปลอดภัยอย่างเต็มที่

5.3. จริยธรรมและความสอดคล้อง

Calzedonia Group ส่งเสริมและเคารพหลักการของความซื่อสัตย์ ความจริงรักภักดี และความถูกต้องในการดำเนินธุรกิจ

ผู้รับต้องปฏิบัติตามหลักการดังกล่าวและดำเนินการด้วยความโปร่งใสสูงสุดในการปฏิบัติตามบทบัญญัติของกฎหมายที่บังคับใช้ในสถานที่ที่พากษาดำเนินการ ตลอดจนปฏิบัติตามภาระหน้าที่ที่ได้รับจาก Calzedonia Group โดยยึดหลักจรรยาบรรณนี้

- **ต่อต้านการทุจริต:** Calzedonia Group มีความมุ่งมั่นอย่างแรงกล้าในการต่อสู้กับการทุจริตไม่ว่าจะเป็นแบบเชิงรับหรือเชิงรุกในทุกรูปแบบ ทั้งในภาคธุรกิจและเอกสาร

ผู้รับต้องคงกระเว้นจากการเสนอ หรือสัญญาไว้จะให้เงินหรือผลประโยชน์อื่นใดทั้งโดยตรงหรือโดยอ้อม รวมถึงของขวัญหรือผลประโยชน์ที่เกินมาตรฐานทั่วไป และอาจตีความได้ว่ามีจุดประสงค์เพื่อให้ได้อธิบิพลที่ไม่เหมาะสมหรือได้รับความช่วยเหลือหรือข้อได้เปรียบที่ไม่เหมาะสม

Calzedonia Group สนับสนุนให้ผู้รับใช้ความคิดสร้างสรรค์ที่มุ่งความคุณมูลค่าและเปลี่ยนแปลงของมนุษย์ สิ่งของฟรี หรือการเลี้ยงรับรอง ตลอดจนการนำแบบจำลองและขั้นตอนที่เหมาะสมไปใช้เพื่อลดความเสี่ยงของการทุจริตภายในองค์กรของตนเอง

- **ผลประโยชน์ทับซ้อน:** ผู้รับต้องหลีกเลี่ยงสถานการณ์ที่มีผลประโยชน์ทับซ้อน ทั้งที่เกิดขึ้นจริงหรือที่อาจเกิดขึ้น และดำเนินการเพื่อรายงานเหตุการณ์ใด ๆ ที่ก่อให้เกิดการล้าอึด กรรมสิรุ่วรวมคิด หรือการตัดสินใจที่ส่งผลให้เกิดข้อได้เปรียบที่คิดกฎหมายภายใต้กฎหมายที่ร่วมมือกับ Calzedonia Group

- **ต่อต้านการฟอกเงิน:** ผู้รับต้องหลีกเลี่ยงการมีส่วนร่วมหรือรักษาข้อตกลงทางการค้าหรือการเงินใด ๆ เมื่อใดก็ตามที่มีข้อสงสัยที่สมเหตุสมผลว่าอีกฝ่ายหนึ่งอาจดำเนินการที่ก่อให้เกิดการฟอกเงิน

Calzedonia Group สนับสนุนให้ผู้รับใช้มาตรการเพื่อควบคุมการจัดการภาระและการเงิน ดังนี้ จึงห้ามกิจกรรมใด ๆ ที่อาจดูน่าสงสัยเกี่ยวกับที่มาของเงินที่ได้รับตามความขั้นหมั่นเพียรตามปกติทางวิชาชีพ

- **การรักษาความลับ:** ผู้รับต้องใช้มาตรการที่จำเป็นทั้งหมดเพื่อรับรองและปกป้องความลับของข้อมูลที่ได้รับจาก Calzedonia Group และไม่ใช้ข้อมูลดังกล่าวเกินขอบเขตของหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

- **ทรัพย์สินทางปัญญาและการแบ่งขันที่เป็นธรรม:** ผู้รับต้องปฏิบัติตามสิทธิในทรัพย์สินทางอุตสาหกรรมและทางปัญญาของ Calzedonia Group อย่างเต็มที่ ตลอดจนปฏิบัติตามบทบัญญัติของกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ และอนุสัญญาที่กำหนดไว้เพื่อปกป้องสิทธิ์ดังกล่าว

เครื่องหมายการค้าที่มีลักษณะบ่งเนพาะของ Calzedonia Group รวมถึงข้อมูล โครงการ ตัวอย่าง ภาพวาด และเทคนิคการทำงาน ทั้งหมดที่ให้แก่ผู้รับถือเป็นความรู้ความชำนาญและความลับทางอุตสาหกรรมที่ Calzedonia Group เป็นเจ้าของแต่เพียงผู้เดียว และด้วยเหตุนี้ จึงกำหนดให้ผู้รับปฏิบัติดังนี้

ก) ใช้แนวทางในการผลิตผลิตภัณฑ์

ข) ไม่เปิดเผยต่อบุคคลที่สามซึ่งไม่ได้เป็นส่วนร่วมในกระบวนการผลิตผลิตภัณฑ์

ค) ใช้มาตรการที่จำเป็นทั้งหมดเพื่อรักษาความลับ และป้องกันไม่ให้พนักงานหรือผู้ทำงานร่วมกันเปิดเผยข้อมูลไม่ว่าในทางใดทางหนึ่ง โดยถือว่าต้องรับผิดชอบทุกอย่างเกี่ยวกับความลับ

ง) ยุติการใช้ข้อมูลทันทีเมื่องานที่ได้รับมอบหมายสิ้นสุด หรือเมื่อมีการยุติงานที่ได้รับมอบหมายด้วยเหตุใดก็ตาม

ผู้รับบังต้องลงทะเบียนจากการดำเนินธุรกิจที่ไม่เป็นธรรมได ๆ อันเป็นการฝ่าฝืนกฎหมายที่บังคับให้เกี่ยวกับการเพ่งขันที่เป็นธรรมและ การต่อต้านการผูกขาด

- **ผู้รับเหมาช่วง:** ผู้รับต้องได้รับการอนุมัติล่วงหน้าจาก Calzedonia Group ใน การรับเหมาช่วงจากส่วนได้ส่วนหักของงานหรือ บริการที่จะจัดหาให้ การอนุมัติจาก Calzedonia Group นั้นขึ้นอยู่กับการยอมรับหลักจรรยาบรรณนี้ในส่วนของผู้รับเหมาช่วง
- **ข้อความสาระณะ:** ผู้รับจะต้องใช้ความระมัดระวังอย่างยิ่งในการแกลงต่อสาระณะ โดยเฉพาะอย่างยิ่งทางออนไลน์หรือใน เครือข่ายสังคมออนไลน์ พากษาต้องลงทะเบียนจากการสร้างข้อความที่ตรงกันข้ามกับค่านิยมและหลักการที่กำหนดไว้ในหลัก จรรยาบรรณนี้ และต้องไม่กล่าวถึง Calzedonia Group หรือใช้ชื่อหรือโลโก้ของกลุ่มบริษัทโดยไม่ได้รับการอนุมัติอย่างชัดแจ้งจาก กลุ่มบริษัท
- **ข้อจำกัดทางการค้าและการค้าว่านาตรระหว่างประเทศ:** ผู้รับจะต้องปฏิบัติตามข้อจำกัดทางการค้าและมาตรฐานการค้าว่านาตร ระหว่างประเทศ ตลอดจนกฎหมายและระเบียบที่บังคับเกี่ยวกับการควบคุมการส่งออก ผู้รับให้การรับรองและรับประกันว่า ผู้รับเหมาช่วงรายใดก็ตามของพากษาจะไม่รวมอยู่ในรายชื่อผู้ที่ถูกค้าว่านาตรได ๆ เช่น "รายชื่อนุคคลในชาติที่ถูกกำหนดเป็นพิเศษ และบุคคลที่ถูกปิดกั้น" หรือ "รายชื่อผู้หลบเลี่ยงการค้าว่านาตรจากต่างประเทศ"
- **ความเป็นส่วนตัว:** ผู้รับต้องปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบที่บังคับเกี่ยวกับการปกป้องข้อมูลส่วนบุคคลโดยสมบูรณ์

• **ส่วนร่วมของชุมชน:** ผู้รับต้องที่จะรักษาความสมมูลน์ด้านสิ่งแวดล้อมและสังคมของชุมชนที่พากษาทำงานพร้อมทั้งให้ความ ร่วมนื้ออย่างแข็งขันเพื่อบรรลุเป้าหมายร่วมกันของการพัฒนาสังคม

5.4. การปกป้องสิ่งแวดล้อม

Calzedonia Group มุ่งมั่นที่จะปกป้องสิ่งแวดล้อมตลอดห่วงโซ่อุปทาน ใช้การผลิตทึ่งหมวด และคาดหวังให้ผู้รับมุ่งมั่นที่จะพยายามลดผลกระทบ ต่อสิ่งแวดล้อมให้เหลือน้อยที่สุดเท่าที่ผลิตภัณฑ์และกระบวนการผลิตของพากษาทำได และเคารพระบบนิเวศและความหลากหลายทางชีวภาพ ผู้รับต้องปฏิบัติตามกฎหมายสิ่งแวดล้อมที่บังคับใช้ซึ่งได้แก่ การได้รับและคงไว้ซึ่งการอนุญาตและการอนุมัติด้าน สิ่งแวดล้อมเพื่อดำเนินการอย่างถูกต้องตามกฎหมาย การจัดการและการกำจัดวัสดุที่เป็นอันตราย การปล่อยสารปนเปื้อนที่ส่งผลกระทบต่ออากาศ น้ำ และพืชพันธุ์ การผลิตทรัพยากรธรรมชาติและสัตว์ การห้ามหรือจำกัดการใช้สารเคมี การรีไซเคิลวัสดุและการ เคารพสิทธิ์ด้านสิ่งแวดล้อม

Calzedonia Group สนับสนุนให้ผู้รับทำงานร่วมกันในการคำนวณผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมของห่วงโซ่อุปทานทึ่งหมวด เพื่อลด ผลกระทบเชิงลบและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมของผลิตภัณฑ์ต่อไป

Calzedonia Group คาดหวังให้ผู้รับสร้างกระบวนการผลิตที่มุ่งลดการสูญเสียทรัพยากรธรรมชาติ (โดยเน้นเป็นพิเศษในการอนุรักษ์ ทรัพยากรน้ำและพลังงาน) และส่งเสริมการรีไซเคิลและการนำกลับมาใช้ใหม่ โดยการมีส่วนร่วมของชุมชนที่ผู้รับดำเนินการเพื่อ บรรลุเป้าหมายร่วมกันในการปกป้องสิ่งแวดล้อม ดังนั้น Calzedonia Group จึงขอแนะนำแนวทางเชิงรุกในการใช้โซลูชันและ เทคโนโลยีที่เป็นนวัตกรรม ซึ่งมีจุดมุ่งหมายเพื่อนำเสนอผลิตภัณฑ์และบริการที่ได้รับการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง โดยมีผลกระทบต่อ สิ่งแวดล้อมน้อยลง

5.5. การระบายน้ำและการจัดการน้ำ

น้ำเป็นทรัพยากรธรรมชาติอันสำคัญที่อาจขาดแคลนได้ ผู้รับจะต้องดำเนินมาตรการทึ่งหมวดโดยไม่เพียงง่ายไปที่การลดการใช้น้ำลง

เท่านั้น แต่ยังต้องส่งเสริมการใช้น้ำอ่อนโยน มีความรับผิดชอบ พึงรู้มทั้งรับประคันว่าพนักงานทุกคนจะสามารถเข้าถึงน้ำดื่มนได้อย่างเพียงพอและปลอดภัย ผู้รับจะต้องมุ่งให้บริการและทำให้ระบบมีประสิทธิภาพพร้อมทั้งสร้างโอกาสในการเรียนรู้และคิด

น้ำเสียที่เกิดจากกระบวนการผลิต (การข้อมูล การซัก การเคลือบเงา) ต้องได้รับการนำบัดก่อนออกจากออก ในลักษณะที่ป้องกันความเสียหายต่อสิ่งแวดล้อม

ผู้รับต้องมีระบบตรวจสอบน้ำเสียให้เป็นไปตามกฎหมายท้องถิ่น

หากมีระบบนำบัดน้ำเสีย น้ำฝนควรไหลในระบบที่ไม่รบกวนกระบวนการนำบัดเท่านั้น นอกจากนี้ ผู้ปฏิบัติงานต้องเรียนรู้เกี่ยวกับกระบวนการ อุปกรณ์ และการทดสอบที่จำเป็นสำหรับการทำงานที่เหมาะสมของระบบนำบัดในสถานที่ปฏิบัติการ

5.6. ความปลอดภัยและคุณภาพของผลิตภัณฑ์และบริการ

ผู้รับต้องปฏิบัติตามกฎหมายเบื้องต้นความปลอดภัยที่เกี่ยวข้องทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์และบริการที่นำเสนอ และข้อกำหนดด้านความปลอดภัยใดๆ ที่กำหนดไว้ในสัญญา

โดยเฉพาะอย่างยิ่งในการจัดหาวัสดุคุณภาพและผลิตภัณฑ์สำเร็จรูปสำหรับการผลิตผลิตภัณฑ์ของ Calzedonia Group ผู้รับจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายระหว่างประเทศเกี่ยวกับความปลอดภัยทางเคมี กายภาพ และทางกลของผลิตภัณฑ์ และปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านความสอดคล้องทางเทคนิคของ Calzedonia Group ทุกเมื่อที่เกี่ยวข้อง ในการจัดหาวัสดุคุณภาพและผลิตภัณฑ์

Calzedonia Group ขอสงวนสิทธิ์ในการดำเนินการทดสอบทางเคมีกับวัสดุและผลิตภัณฑ์ในระหว่างกระบวนการและผลิตภัณฑ์สำเร็จรูป

นอกจากนี้ ผู้รับต้องรับประคันความสามารถในการตรวจสอบข้อกำหนดของผลิตภัณฑ์ และหากจำเป็น ให้ข้อมูลเกี่ยวกับตัวตนของผู้รับหมายช่วง สถานที่ผลิตและการแปรรูปวัสดุ ส่วนประกอบ และผลิตภัณฑ์ที่ใช้ และด้วยเหตุนี้จึงช่วยให้ Calzedonia Group ประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นได้ (ทางสังคมหรือสิ่งแวดล้อม)

6. การตรวจสอบและความไม่สอดคล้องตามข้อกำหนด

เพื่อรับประคันความสอดคล้องกับข้อกำหนดของหลักธรรมาภิรัตน์ Calzedonia Group ขอสงวนสิทธิ์ในการดำเนินกิจกรรมการตรวจสอบต่อไปนี้ในส่วนที่เกี่ยวกับผู้รับ ไม่ว่าโดยตรงหรือผ่านบุคคลที่สาม

- ขอเอกสารที่จำเป็น
- ดำเนินการตรวจสอบที่ใช้ตัวอย่างผลิตและสำนักงาน ทำการเยี่ยมชมที่จำเป็น

นอกจากนี้ เพื่อให้นั่นใจได้ว่ามีการนำหลักธรรมาภิรัตน์ไปใช้อย่างครบถ้วน กิจกรรมการตรวจสอบอาจมีความจำเป็น ทั้งการตรวจสอบเอกสารและในสถานที่ปฏิบัติการ โดยดำเนินการโดยตรงหรือผ่านบุคคลที่สามในส่วนที่เกี่ยวกับผู้รับทั้งหมด ผู้รับหมายช่วงผู้ทำงานร่วมกันภายนอก และนิติบุคคลอื่นๆ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของห่วงโซ่อุปทานของวัสดุคุณภาพ บริการ และผลิตภัณฑ์สำเร็จรูปของกลุ่มบริษัท

ผู้รับต้องให้ข้อมูลที่จำเป็นทั้งหมดเพื่ออำนวยความสะดวกในการตรวจสอบที่ดำเนินการโดยตัวแทนของ Calzedonia Group ซึ่งมุ่งหมายที่จะรับรองการปฏิบัติตามหลักธรรมาภิรัตน์นี้ นอกจากนี้ ผู้รับต้องดำเนินการปรับปรุงและแก้ไขข้อบกพร่องหรือสิ่งที่ไม่เป็นไปตามข้อกำหนดที่พบ

เพื่อรับประคันความโปร่งใสสูงสุดแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของตน Calzedonia Group ขอสงวนสิทธิ์ในการเผยแพร่เอกสารสรุปผลการตรวจสอบที่ส่งไปยังผู้รับนั้นเริ่มใช้ต์ของบริษัทเอง

Calzedonia Group สัญญาว่าจะรักษาข้อมูลทั้งหมดที่ได้รับไว้เป็นความลับอย่างเคร่งครัด โดยปฏิบัติตามสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา และสิทธิทางการค้าของผู้รับโดยสมบูรณ์

Calzedonia Group ขอสงวนสิทธิในการล้มเลิกหรือยกเว้นความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับผู้รับเมื่อใดก็ได้ นอกเหนือจากการเรียกร้องค่าชดเชย สำหรับความเสียหายเมื่อใดก็ตามที่เป็นไปตามเงื่อนไขดังไปนี้

- การละเมิดหลักจรรยาบรรณอย่างร้ายแรงหรือซ้ำๆแล้วซ้ำๆแล่
- การปฏิเสธหรือขาดความร่วมมือในการดำเนินกิจกรรมการตรวจสอบ
- การไม่ดำเนินการตามแผนปรับปรุงหรือการละเมิดวิธีการและเวลาที่ตกลงกันหลังจากการตรวจสอบความไม่สอดคล้องตามข้อกำหนด

7. แบบฟอร์มคำมั่นสัญญาและการยอมรับ

เมื่อยอมรับแบบฟอร์มนี้ ถือว่าผู้รับยืนยัน

- ว่าได้รับ ตรวจสอบ และเข้าใจข้อกำหนดของจรรยาบรรณแล้ว
- ที่จะปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณตามแนวทางที่มุ่งพัฒนาและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง
- ที่จะใช้ค่าเสียหายอย่างเต็มที่และปกป้อง Calzedonia Group จากการเรียกร้อง บทลงโทษ หรือการสูญเสียใด ๆ ที่เกิดจากการละเมิดใด ๆ ในส่วนของผู้รับหรือผู้รับเหมาช่วงของตนเอง ต่อข้อกำหนดด้านความปลอดภัยที่กำหนดไว้ในหลักจรรยาบรรณนี้ ข้อกำหนดด้านการปฏิบัติตามข้อกำหนดทางเทคนิค หรือกฎหมายที่บังคับใช้
- ที่จะใช้วิธีการสื่อสารที่จำเป็นเพื่อแจ้งให้พนักงานของตนเอง ผู้รับเหมาช่วง ผู้ทำงานร่วมกันภายนอก และนิติบุคคลอื่น ๆ ที่เป็นส่วนหนึ่งของห่วงโซ่อุปทานของ Calzedonia Group ทราบเกี่ยวกับเนื้อหาของหลักจรรยาบรรณนี้ และดำเนินการเพื่อให้แน่ใจว่าพวกเขายกปฏิบัติตามข้อกำหนดดังกล่าว และรับรองผ่านเอกสารที่เหมาะสมที่ยืนยันการมีส่วนร่วมโดยผู้รับเหมาช่วง
- ที่จะตรวจสอบเงื่อนไขการตรวจสอบที่กำหนดไว้ในเอกสารฉบับนี้
- ที่จะดำเนินการตามความจำเป็นเพื่อปรับกิจกรรมและขั้นตอนของตนเอง ในกรณีที่ไม่เป็นไปตามข้อกำหนด
- ที่จะรับหน้าที่รายงานให้กับผู้บริหารท่านถึงกรณีที่ต้องสงสัยหรือได้รับการยืนยันว่ามีการฝ่าฝืนหลักจรรยาบรรณนี้ โดยใช้ข้อมูลอ้างอิงการติดต่อที่ระบุไว้ในเอกสารฉบับนี้

ក្រសួងបច្ចេកទេស នគរបាល នគរូបរាល់ ក្រសួងបរិយោជន៍ CALZEDONIA GROUP
កំណត់ដែលបានធ្វើបច្ចុប្បន្នភាព ចាប់មានប្រសិទ្ធភាពពីថ្ងៃទី 15 ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ 2023

1. សេចក្តីផ្តើម

ក្រុមហ៊ុន Calzedonia Group ផ្តល់សារសំខាន់ជាថម្មីរលើការអនុម័តលើវិធាន និងគុណភាពថ្លែរម ដោយបណ្តាញក្រុមហ៊ុនរបស់ក្រុមហ៊ុននេះ និងដៃចូលលួនធ្វើអាជីវកម្ម ដូចជា៖ពុកគេអាចគោរព តាមគោលការណ៍សិលដម្ភរបស់ក្រុមហ៊ុននេះ និងអភិវឌ្ឍន៍អាជីវកម្មប្រកបដោយនឹរវត្ថុ។

ដើម្បីសម្រេចគោលបំណងនេះ ស្របតាមបទប្បញ្ញតិនៃក្រមប្រតិបត្តិរបស់ខ្លួន ក្រុមហ៊ុន Calzedonia Group បានសម្រេចអនុម័តក្រមប្រតិបត្តិរបស់អ្នកផ្ទាត់ផ្ទាន់ (តារាងនេះហេត្តា "ក្រមប្រតិបត្តិ") ដែលមានចំណាំគោលការណ៍ និងវិធាននាយានៅក្នុងក្រមប្រតិបត្តិ ដែលអាចធ្វើការនៅទំនាក់ទំនងអាជីវកម្មរាជក្រុមហ៊ុន Calzedonia Group និងផែនក្របស់ខ្លួន។

ក្រមប្រតិបត្តិនេះ: នឹងត្រូវបានត្រួតពិនិត្យការណែនាំរបស់ខ្លួន ដើម្បីបង្កើតការងារជាមុន និងបន្ថែមការងារទាំងអស់ និងបន្ថែមការងារទាំងអស់

ការអនុលោមតាមក្រមប្រតិបត្តិ គិចាលក្នុខណ្ឌចាំបាច់មួយក្នុងការចាប់ផ្តើមបង្កើត និងរក្សាទំនងអាជីវកម្មជាមួយក្រុមហ៊ុន Calzedonia Group ។

2. វិសាលភាពនៃក្រមប្រតិបត្តិ និងការពិនិត្យផ្សេងវិញ

ផ្សេងៗ: អ្នកទទួលក្រមប្រតិបត្តិនេះ គឺជាបុគ្គលទាំងអស់ដែលផ្តល់ទំនើប បុសរាកម្មដល់ក្រុមហ៊ុន Calzedonia Group និងអ្នកម៉ែនការបន្ទោះក្នុងកម្រិតណាមូយនៅក្នុងប្រព័ន្ធឌីយសង្ហារការបស់អ្នកដែលតាមដង (តារ៉ាវនេះហេតា "អ្នកទទួល")។

ដើម្បីបញ្ជាក់ពីការទទួលស្ថាប់ជាមួយការថាទាមអ្នកផ្តល់របស់ក្រុមហ៊ុន ការទទួលយក និងការទទួលស្ថាប់នៃវគសារនេះគឺចាំបាច់។

ក្រមប្រភិបតីរបស់អ្នកដឹកកំណងនៃក្រមហិន Calzedonia Group តើអាចប្រប្រលាកាមការពិនិត្យ នឹងវិញ្ញាមពេលជាមួយនឹងគោលបំណងនៃការធានានាសល់ប្រសិទ្ធភាព និងភាពស័គិសមរបស់ខ្លួន ដោយគោរពតាមច្បាប់ដារមាន និងបោនានបន្ទាត់ពីនិងដែលគ្រប់ដាប់។

ការផ្តល់បន្ទុកនានាដែលបានប្រព័ន្ធឌីជីថទ្ធេជានូវនិងសម្រាប់អ្នកទទួលបាយលក្ខណ៍អគ្គិភ័យនឹងមានប្រសិទ្ធភាពចាប់ពីពេលដែលពួកគេត្រូវបានដឹង។ ការបន្ទូរទៅកាត់នឹងអាជីវកម្មជាមួយក្រុមហ៊ុន Calzedonia Group បន្ទាប់ពីការផ្តល់បន្ទុកនានាដែលបានប្រព័ន្ធឌីជីថទ្ធេជានូវនិងសម្រាប់អ្នកទទួលបាយលក្ខណ៍អគ្គិភ័យ។

3. ក្របខណ្ឌនិយ័តកម្ម

អ្នកទទួលត្រូវពេតោរពាមច្បាប់ និងបន្ទប់ប្រព័ន្ធគិជ្ជាជារមានរបស់ប្រពេទស៊ីដ្ឋានកំពុងធ្វើប្រព័ន្ធបត្តិការ រួមបញ្ចូលទាំង បុំពេញមិនកំណត់ត្រីមចំពោះ ច្បាប់ស្តីពីការងារ សិទ្ធិមនុស្ស សុខភាព និង សុវត្ថិភាពនៅក្នុងផ្លូវធ្វើការ ការទទួលខសត្រូវចំពោះគិច្ចការពារបិស្សាន ការប្រជាមុំអំពើការលួយ សុវត្ថិភាព និងគុណភាពនៃផលិតផល និងសេវាកម្ម។ បន្ទះមពីលើច្បាប់ និងបន្ទប់ប្រព័ន្ធគិជ្ជាជារមានក្នុងស្រុក ក្រមប្រព័ន្ធបត្តិកិនេះដាក់ចំពោះនឹងលក្ខខណ្ឌកម្មរំខាន់ៗ ដោយផ្ទៀកលើគោលការណ៍ ការណ៍អនុរាជកិនិងបន្ទប់ប្រព័ន្ធគិជ្ជាជារមានក្នុងស្រុក។

អ្នកទទួលត្រូវពេតោរពាមគោលការណ៍គិច្ចការបំផុតក្នុងករណីដែលត្រូវការគោលការណ៍បំពានច្បាប់ និងបន្ទប់ប្រព័ន្ធគិជ្ជាជារមានក្នុងស្រុក។

ក្នុងករណីមានភាពជាន់ត្រាវងក្រមប្រព័ន្ធបត្តិកិនេះ និងច្បាប់ បុបន្ទប់ប្រព័ន្ធគិជ្ជាជារលើ នៅ:ច្បាប់ ឬ បន្ទប់ប្រព័ន្ធគិជ្ជាជារលើត្រូវមានអនុភាពលើក្រមប្រព័ន្ធបត្តិកិនេះ។ ក្នុងករណីនេះ អ្នកទទួលត្រូវកែចុង ដែលឱ្យបានត្រីមត្រូវដែលក្រុមហ៊ុន Calzedonia Group ឱ្យចេញផ្សាយការកែចុងការរាយការណ៍ម៉ែន ត្រូវអំពីវិធីដោះស្រាយបញ្ហាអនុវត្តខ្ពស់ពីគោលដៅដោយមិនធ្វើឱ្យបែប៖ពាល់ដល់ការអនុលោមគាមតុលាតម្លៃដែលមានចំណាំក្នុងក្រមប្រព័ន្ធបត្តិកិនេះ។

4. ការរាយការណ៍

អ្នកទទួលត្រូវដំឡើងការទប់សាត់បង្ការ និងដំឡើងដាក់ពីការប្រព័ន្ធគិជ្ជាជារបំផុត បុក្រាមការណី ឈាមឈាមយដែលប្រព័ន្ធគិជ្ជាជារដូចត្រូវបានដំឡើងក្នុងក្រមប្រព័ន្ធបត្តិកិនេះ: តាមរយៈការលើកទីកិចចុបុគ្គលិកដ្ឋានលើ និងភាគីទីឱ្យបានដំឡើងក្នុងការដោះស្រាយ ដ្ឋានលើ និងការរាយការណ៍ក្នុងអំពីករណីឈាមឈាមយដែលប្រព័ន្ធគិជ្ជាជារដោះស្រាយ ដ្ឋានលើ និងការរាយការណ៍ក្នុងក្រមហ៊ុន Calzedonia Group។

Calzedonia Group បានដាក់ចំណាត់ថ្នាក់នៅក្នុងការប្រព័ន្ធគិជ្ជាជារដែលត្រូវបានដំឡើងក្នុងការប្រព័ន្ធគិជ្ជាជារដែលបានបំណងផ្តល់លទ្ធផាត់ការងាយស្មែលដល់អ្នកដែលចែងធ្វើរបាយការណ៍ ឯណៈពេលដែលជានានូវការសម្រាត់នៅដំណើរការត្រូវបានដែលបានលើកទីឱ្យបាន។

និងការនេះអាចចូលរើបីបាននៅ <https://calzedonia-whistleblowing.keisdata.it>។

ផ្ទចត្តានេះដោយការណ៍អាចធ្វើបានដោយដ្ឋានលើមាត់ ឬដោយប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធឌីសារជាសម្ព័ន្ត ពីសេសដែលផ្តល់ផ្តល់ដោយនិការីដីជំនួយដែលបានរៀបចំ។

និងការនេះគឺអាចការណ៍ដែលជាការសារមួយបណ្តាលប្រពេទសីរីបែបដែលក្រុមហ៊ុនរបស់ Calzedonia Group ស្ថិតិនេះ។

ជាជម្រើសដោយការណ៍អាចធ្វើបានដែលផ្តល់ខ្លួនឯងទៅក្នុងការប្រព័ន្ធគិជ្ជាជារ។

- ដោយការធ្វើសេចក្តីផ្តើមដែលក្នុងការងាយស្មែលដល់អក្សរក្នុងការសម្រេចសំបុត្រដែលបិទជិត ដោយដាក់អាសយដ្ឋាននៅកាន់: Organismo di Vigilanza Gruppo Calzedonia c/o Calzedonia Spa, Via Monte Baldo n. 20, 37062 – Dossobuono di Villafranca (Verona);
- ដោយលើសិស្សបង្កើតដោយដ្ឋានលើមាត់ Organismo di Vigilanza (ស្ថាបន្ទគ្គតាតិីគុ)។

ការក្សារការសម្រាត់នៅប្រកាស និងព័ត៌មានលើកទីឱ្យបានដែលត្រូវបានជានានូវការសម្រេច ឯណៈពេលដែលបានដែលបានការណ៍អាចក្សារការសម្រាត់នៅប្រកាស។

ស្ថាបន្ទគ្គតាតិីគុទិន្នន័យបន្ទុក្នុងការត្រួតពិនិត្យថាគារងាយការណ៍អាចក្សារការសម្រាត់នៅប្រកាស និងការសម្រាត់ ឯណៈពេលដែលក្នុងការងាយការណ៍អាចក្សារការសម្រាត់នៅប្រកាស។

និងកិរិធិរាយការណ៍ពីការប្រព័ន្ធបត្តិកិនេះ អាចចូលរើបីបាននៅ <https://calzedoniagroup.com>។

5. เคាលการណີ່ ນິຍວິດານໂຄກປະຕິບຕູ

5.1. ຕະກົມ ນິກສີໂຮມນຸ່ງ

ក្រុមហ៊ុន Calzedonia Group បានការរំលែកចិត្តរបស់ខ្លួន ត្រូវការសិកកម្មសំខាន់ខ្ពស់ និងអនុវត្ត តាមសិទ្ធិមនុស្ស នូវទាំងសិទ្ធិរបស់បុគ្គលិក ដោយអាស្រែយទៅសិកអនុសញ្ញា និងសង្គមជាអនុវត្តន៍រាជកិច្ច ដែលមានការពារណាមន្ទីរជាតិ (ILO) ជាផើម។

អ្នកទទួលក្រោរគោគរាល់ និងលើកស្សីយសិទ្ធិមនុស្ស ទាំងនឹងសិទ្ធិភ្នែកប្រជាពលរដ្ឋ និងក្របខណ្ឌ

- **ប្រជាជនធនលកម្មដោយបង្គំ បុទ្ទាំងបង្គំ**: ពលកម្មដោយបង្គំ បុទ្ទាំងបង្គំត្រូវបានហាមយាត់រួមទាំងការសន្យាផ្លូវការដោយដើម្បី ធ្វើចែងចារសង្គ្រាក់កម្លិះ ទាសភាព បុគារផ្លូវការនូវស្ថិក ក៏ដូចជាសកម្មភាពបង្កើតបង្គំដែលបានបង្គំឡើង បង្គំឡើងវិកាយ។

កម្ពុជានិយោជិតក្រូវមានឯកសារបញ្ជាក់អគ្គសញ្ញាបណ្តុល់ខ្លួន ប្រគល់ត្រង់នឹងឯកសារទាំងនេះដោយ
ផ្តល់ពុកគេក្រូវតែមានសេវាការធ្វើរឿងហើយ និងក្រូវមានសិទ្ធិបញ្ចប់គិច្ចសន្យាការងារ ដែរ
ណានូកគេគោរពតាមលក្ខខណ្ឌនៃការធ្វើនេះដើម្បីដែលកំណត់ដោយច្បាប់ ដោយមិនឆ្លាត់
ចំពោះការសងសឹក បុគ្គាសកំទណ្ឌកម្ម។

- **ប្រធ័និងពលកម្មគុមារ៖** អ្នកទទួលត្រូវតែគោរពតាមសិទ្ធិគុមារ និងបង្កើតសេដពលកម្មគុមារ ដោយអនុលោមតាមអាយុអប្បបរមាថ្មីលដ្ឋិការដែលកំណត់ដោយច្បាប់ជាតិនៃប្រទេសនឹមូយៗ អ្នកទទួលត្រូវតែអនុវត្តតាមវិធាននានាដែលកំណត់ដោយអង្គភាពពលកម្មអន្តរជាតិ និងអនុសញ្ញា អន្តរជាតិស្តីពីសិទ្ធិគុមារ។ បើច្បាប់ផ្តើមស្រុកអនុញ្ញាតឱ្យផ្តល់ការងារចូកម្មការនិយោជិតវិយក្រុង អ្នកដួរតែផ្សេងៗត្រូវតែជានៅមិនត្រូវតែជាអស់មានអាយុអប្បបរមាដែលច្បាប់តម្លៃ និងធានានូវការប្រព្រឹតិដោយគោរពច្បាប់រហូតដល់អាយុ 18 ឆ្នាំ។ នេះរបស់ព្រមទាំងវិធានការដែលការពារស្ថានភាពគ្រោះឆ្នាំ និងការងារពេលយប់ដែលអាចបំពាល់ដល់សម្រាប់សម្រាប់សំណើការទេ

- គ្នានករអតិថិជនលើករើសអើងទាំងឡាយ ការលើកកម្ពស់នូវភាពចម្លេះមុខ និងការការពារនូវកម្មករនិយាជិតដន្តជាអន្តោប្រជស់នេះ:

- **ការលុបបំណាត់អំពើហិរញ្ញា និងការបែកបោះ**: ការការពារសេចក្តីផ្លូវ សុចរិតភាពផ្សេវកាយ និងផ្សេចត្បាន់កែវនៅដើម្បីការ គិតជាសិទ្ធិមនុស្សដែលមិនអាចបោះឆ្នោតបាន និងអូកទន្លេល - អនុ លោមតាមអនុសញ្ញាបស់អង្គភាព ILO លេខ 190- ជាទានុវត្តកែវនៅដើម្បីការដោយភ្លាមការបែកបោះ ការបំភិតបំភិយ ការរើសអើង ការបំភិត ការធ្វើទុកបុកមេញ អំពើហិរញ្ញា ការរំលោកបំពាន ឬ ការកែងក្រែងបំពាន ឬក្រែងក្រាមបកាទណាមួយដែរ។

អ្នកទទួលត្រូវតែប្រព័ន្ធដំបាត់បុគ្គលិកដោយគោរព និងសេចក្តីផ្លូវ តាមរយៈការហាមយាត់ត្រប់របភាពនៃការរំលែកបំពានផ្សេកាយ ផ្សេក ផ្សេក បុណ្ណោះជារៀបចំ

លើសពីនេះ អ្នកទទួលត្រូវតែមានគោលនយោបាយសមស្របស្ថិតិការរំលែកបំពាន និងការបៀវតបៀវន ក៏ដូចជាតីគិតិសមស្របសម្រាប់គម្ពុករនិយោជិតក្នុងការរាយការណ៍ពីការណីលើសណ្ឌម្មយុ

- **សិទ្ធិសេវាកម្មការិយាយសី ទន្លេបានព័ត៌មាន និងបញ្ជាញមតិ៖** អ្នកទទួលបាននាគោរពការ និងលើកកម្ពស់សិទ្ធិសេវាកម្មនៃការបញ្ចាញមតិនៅក្នុងទឹកនៃការងាររបស់ពួកគេ ម្រចាំឆ្នាំសិទ្ធិទន្លេបានព័ត៌មាន និងសម្រួលមកពាណិជ្ជកម្មរបស់ការគោរពមតិដោយ និងការលើកកម្ពស់ការប្រាស់ប្រើប្រាស់ការងាររបស់ពួកគេ។
 - **ការគោរពចំពោះសេវាកម្មការបង្កើតសមាគម និងការចោរចាត់សមហភាព៖**

- การគោរពចំណេះសេវាការក្នុងការបង្កើតសមាគម និងការចំណេះដាសមូហករៈ

អកទទួលគ្រែតជាតាត់ពេលកម្មករនឹងយោជិំតម្លៃលើនៅយោយមិនមានការបែងចែកអ្នកដំសំអស់សិទ្ធិសេវាភក្សាងការបង្កើតសមាគម និងសិទ្ធិចូលរួមសហគន្លឹក និងមិនមានការសងសឹកណាមួយទេ ប្រសិនបើអនុគមនាសិទ្ធិខាងលើ ហើយត្រូវសំណង បុគ្គលូទាត់ប្រាក់ណាមួយនឹងក្រុរបាន ដល់ជ្រើនកម្មករនឹងយោជិំ ដើម្បីការងារអនុគមនាសិទ្ធិខាងលើទីផ្សាយ។

• លកខណ្ឌការងារសម្រប សៀវភៅ និងអនុគ្រោះ

អ្នកទន្លេត្រូវពេប្តិជាតិចំពោះកម្ពុជានឹមិយាជិតទាំងអស់ដោយគោរព និងត្រីមត្រា និងយុត្តិធម៌ដោយបើកប្រាកំណួលពួរកគេដោយអនុញ្ញាមតាមច្បាប់ជាជាន់មាន នូវទាំងច្បាប់ស្ថិតិប្រាកំណួលអប្បបរមា ការងារបន្ទូលមេៅ និងអត្ថប្រយោជន៍។ អ្នកទន្លេមិនត្រូវធ្វើការកាត់ទុកបុរាណកាត់ប្រាកំណួលដោយមានហេតុផលដាក់វិនិយោគ ឬការកាត់ទុកប្រាកំណួលដោយបន្ទូលមេៅ និងអត្ថប្រយោជន៍។ ដូច្នេះដែលពួរកគេនឹងផ្តល់ឱ្យកម្ពុជានឹមិយាជិតទាំងអស់ជាលាយលក្ខណ៍អក្សរ និងព័ត៌មានច្បាស់លាស់អំពីប្រាកំបែរគ្នាឯឬបស់ពួរកគេនៅពេលដ្ឋីសរើស ឧបាទេពេលដ្ឋីសរើស ឬការកាត់ទុកប្រាកំណួលបានព័ត៌មានទាក់ទងនឹងគិច្ចុសន្ត្រាការងារដ្ឋាល់ខ្លួនបស់ពួរកគេ (រយៈពេលដ្ឋាល់ដីនីង សិទ្ធិទន្លេបានច្បាប់ឃើបស្ថាការងារដ្ឋាល់ខ្លួនបស់ពួរកគេ)

អ្នកទទួលកំព្រឹត្តការពាណាមទម្រង់នៃការងារដែលកំណត់ដោយច្បាប់ជាជរមាន ដោយសារការ
ពិនិត្យការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធមួយ នូវមនេះការងាររបស់គម្ពុករិយាជិតដោយគ្នានិងឯក¹
អនុញ្ញាតស្ថាក់នៅអចិន្តិកឱ្យដែលមានសំណលភាព និងធានាទា គម្ពុករិយាជិត និងអ្នកសហ
ការមានសន្លឹកសុខសង្គម សុខមាលភាព និងការធានាក៏ប៉ះង្រៀបប្រព័ន្ធបែប និង បន្ទប់ពីចិត្តជា
ជរមាន ព្រមទាំងអនុសញ្ញាបែប និងការងារដែលបានអនុម័ត។

ព្រៃសអតិថជនកាលនយោបាយស្ថិភីបរិយាប័ណ្ឌសង្គមភ្លាមការអនុលោមតាមសិទ្ធិទន្លេការសម្រាកសំខោមាតុភាព និងបិទុភាពទាំងអស់ តាមរយៈការលើកកម្ពស់គោលនយោបាយ ដាច់ទៅដើម្បីតារាងការមនុស្ស។

លើសពីនេះ អ្នកទទួលបាត់ជានាកម្មករនិយោជិតនូវបរិយាណាសការងារដែលគ្នានករបៀបៗនេះ ការបំភិតបំភិយោ ការរំលោភបំពាន ឬអំពើហិង្សារូមទាំងអំពើហិង្សាល្អិត ឬផ្លូវរាជារ បន្ថែមពីលើករប្រចិបត្តិផែនអាចបង្កើតបរិយាណាសការងារដែលគ្នានូវឱ្យក្រុងក្រឡាប់ ប្រមាជ ឬអវិកាព។

ជាចំងក្រាយ អ្នកទទួលត្រូវតែដាក់នា នូវការប្រព័ន្ធដឹងដីដោយស្តីពីភ្នាក់និងការប្រើប្រាស់នូវអ្នកម៉ោង រាយការណាមួយ ក៏ដូចជាណេវក្នុងទំនាក់ទំនងជាមួយអ្នកម៉ោងបានបន្ថែមដឹងពីវត្ថុរបស់វា ដើម្បីអំណោចជីថាន់។

- **ម៉ោងធ្វើការ:** អគ្គនទនលក្ខវគោគការពាណមច្បាប់ដាកិ និងអនុបាតិសិពីការងារ និងអនសញ្ញា

ឯមនៃការងារដែលច្បាសជាជាជរមានទាក់ទងនឹងម៉ោងធ្វើការ។ លើសពីនេះ អ្នកទទួលត្រូវកែចាត់
កម្ពុជានិយាជិតទទួលបានការឃប់សម្រាកបុណ្យជាតិក្នុងស្ថុកដែលកំណត់ដោយច្បាប់ ក៏ដូច
ជាការឃប់សម្រាកប្រចាំឆ្នាំដោយមានប្រាក់បៀវរគ្រឹន និងបើមាន ការឃប់សម្រាកមានទុក
ធ្លី:ត្រូសារ និងការឃប់សម្រាកឃើ និងការឃប់សម្រាកដៅដែលមានភាពដែលអនុញ្ញាត
ដោយច្បាប់ និងអនុសញ្ញាមនៃការងារដែលច្បាសជាជាជរមាន។ ចំនួនអតិបរមានេះម៉ោង
ធ្វើការប្រចាំសប្តាហ៍ដែលអនុញ្ញាតដោយច្បាប់ និងបន្ទប្បញ្ញត្តិជាជាជរមានមិនត្រូវលើសពីការកំណត់
ដោយមានហេតុផលណាក់ដោយ និងការងារបន្ទែមម៉ោងត្រូវកែចិត្តឱ្យដោយស្ថុគ្រប់ត្រូវកែចាត់
មិនស្ថិស្ថុជាប្រចាំ និងត្រូវបង្រាក់តាមសង្គមកំណត់ច្បាប់ជាជាជរមាន។ ត្រូវគោរពតាម
ចំនួនអតិបរមានេះម៉ោងការងារតាមសង្គមដែល និងម៉ោងបន្ទែមក្នុងមួយសប្តាហ៍ ក៏ដូចជាសិទ្ធិ
ទទួលបានការឃប់សម្រាកស្របតាមបន្ទប្បញ្ញត្តិដែលបានកំណត់ដោយច្បាប់ក្នុងស្ថុក
និងអនុសញ្ញាមនៃការងារដែលច្បាសជាជាជរមាន។

5.2. សុខភាព និងសុវត្ថភាពនៅក្នះផែនជីវិក

អ្នកទទួលបានពេតេគារពាណិជ្ជកម្មជាជាបនស្ថិតិសុខភាព និងសុវត្ថិភាពនៅក្នុងធ្វើរដ្ឋបាល ដោយជាណាកម្មករនឹងយោជិតផ្ទាល់ និងអ្នកសហការអំពីបរិយាតាសការងារដែលមានសុវត្ថិភាព នៅម៉ែន និងនាំមកនូវសុខភាពណូ ដោយពិចារណាបើវិស័យដែលពួកគេធ្វើរដ្ឋបាល និងហានីភីយ ដែលទាក់ទងនឹងសកម្មភាព និងភារកិច្ចដែលពួកគេបំពេញ។

អកទទួលត្រូវផ្តល់ជូននូវគុបណោះបណ្តាលបុគ្គលិករបស់ខ្លួនដើម្បីកញ្ចប់អំពីសុខភាព និងសុវត្ថិភាព នៅកន្លែងធ្វើការ ហើយត្រូវកែងការដំឡើងអកទ្រប់ត្រងផ្សេកសុខភាព និងសុវត្ថិភាពការងារ ចេញពីថ្មីការគេងដៃខែឆ្នាំ និងសុវត្ថិភាពការងារ

ប្រសិនបើអ្នកទទួលដឹងថា តើសម្រាប់បុគ្គលិក តាំងត្រូវពីរបៀបណា តើមានចាមបទប្បញ្ញត្តិនៃជ្រាប់មូលដ្ឋានស្ថិតិសុខភាព និងសុវត្ថិភាព។ កម្ពុជានឹយដីតាងវេត្យ តែមានត្រួតដឹងនៅក្នុងនីមួយៗ អាហារដ្ឋាន បើមានត្រូវត្រួតដឹង និងមានជាសកភាព ហើយបគ្គលិកដែលធ្វើនៅទីនោះត្រូវតែរាល់រាល់អនុម័យទាំងអស់។

ប្រសិនបើមាននិយោជិកធ្វើការពីផ្សេងៗ អ្នកទទួលត្រូវធានាទា ដែលនិយោជិករបស់ពួកគេនូវ
បរិយាកាសការងារប្រកបដោយសុគ្និភាព និងបន្ថែកការងារសេដ្ឋកិច្ច និងការងារដែល
ធ្វើឡើងនៅក្នុងបរិវឌ្ឍនាបស់និយោជក ខណៈពេលដែលគោរពតាមម៉ោងកាលវិភាគធ្វើការដូច
និងផលិតិករបៀបដែលបានបញ្ជាផ្ទាល់ដើម្បីធ្វើការប្រកបដោយសុគ្និភាពពេញលេញ។

5.3. ក្រមសិលដម្ដី និងអនុលោមភាព

ក្រុមហ៊ុន Calzedonia Group ផ្តល់ជូនយ៉ាង និងគោរពទេសចរណ៍ ស្ថិតិសុចរិភភាព ភាពស្មោះត្រង់ និងភាពត្រីមក្រុងទំនាក់ទំនងដូរគិចបែបសំខាន់។

អកទទួលប្រក្រវេតគោរពតាមគោលការណ៍ខាងលើ ហើយធ្វើការដោយមានគម្រោងបំផុតក្នុងការ និងលោមតាមបទប្បញ្ញត្តិនៃជាជាជមាននៅទីកន្លែងដែលពួកគេធ្វើការ ក៏ដូចជាធោរព តាមការពិច្ចដែលបានកំណត់មួយក្រោមហីន Calzedonia Group តាមរយៈក្រោមបតិបតិនេះ។

- **ប្រយុទ្ធបនាគិ៍នអំពើពុករលូយេះ** ក្នុង Calzedonia Group មានការបោច្ចាផិត្តយ៉ាងមុគម័កឯងការប្រយុទ្ធបនាគិ៍នត្រប់រូបភាពនៃអំពើពុករលូយសកម្ម ឬអកម្ម ទាំងត្រួតវិស័យ៖និងវិស័យៗជន។

អ្នកទទួលមិនត្រូវធ្វើការផ្តល់ផ្តល់ណាមួយដោយឆ្លាល់ បុរាណប្រយោជន៍ បុសន្យាគុល់ប្រាក់
ប្រយោជន៍ណាមួយឡើងទេ] ត្រូវមានចំណាំណាមួយ បុអគ្គប្រយោជន៍ដែលលើសពីការអនុវត្តត្រឹមត្រូវ
ក្រោមផ្តុក ហើយអាចត្រូវបានបក្សាយថាមានគោលបំណងដើម្បីទទួលបានកទ្ទិតលក្ខាំង
ហស្សោគ ប្រទទួលបានការអនុវត្ត៖ បុអគ្គប្រយោជន៍ត្រឹមហស្សោគ។

ក្រុមហ៊ុន Calzedonia Group សូមលើកទីកចិត្តអ្នកទទួលខ្សោយអនុវត្តគ្រោងផ្ទាល់ដើម្បីលើកដែលសំដេរ
លើករាជ្យបំពេញលើការដោះស្រាយអំណោយ របស់ទ្វាត់គឺត្រួតពិនិត្យ បុរាណម្មាន កំណើចជាការអនុវត្តក្នុង^{និងនិតិវិធីផ្ទាល់ដើម្បីការកំបន់យកនិភ័យនៃអំពើពាក្យលូយឡើងសាប់នរបស់ខ្លួន។}

- **ទំនាក់ទំនងប្រយោជន៍៖** អ្នកទទួលត្រូវគោរពសរុបការណិចទំនាក់ទំនងប្រយោជន៍ដាក់ស្ថាន បុផែល អាជក់ទី ហើយត្រូវរាយការណិចពីការណិតាមួយដែលបានឱ្យតបគ្មានកនិយម ការអនុវត្តស្ថិត បុគ្គារសម្រេចចិត្តដែលបណ្តាលស្រួលបានអត្ថប្រយោជន៍ខ្ពស់បានឡើងគិតចុះសហការ របស់ពួកគោរមួយក្រុមហ៊ុន Calzedonia Group។
 - **ប្រជែងការសម្រាតប្រាក់៖** អ្នកទទួលត្រូវគោរពសរុបការចូលរួម ប្រក្សាចំនួនពាណិជ្ជកម្ម បុព្ទរោគ នៅពេលណាផែលមានហេតុជុំដឹងការសង្ឃឹមយ៉ាង ភាគីដែរទៅក្នុងការងារ ដែលចូលរួមចំណែកគ្នាបាន។

ក្រុមហ៊ុន Calzedonia Group សូមលើកទីកចិត្តអ្នកទទួលខ្សោយអនុគតាលំនិធានការគ្រប់គ្រងលំហាត់
ហិរញ្ញវត្ថុតាមរយៈការហោមយាត់សកម្មភាពណាមួយដែលអាចគ្រាប់ខ្សោយពីប្រកាសដើម្បីនៃប្រាកដផែន
លទ្ធផលបានដោយយោងទៅតាមការពិចារណាទីការសិបអនេសទិន្នន័យ។

- **ការសម្ងាត់**: អ្នកទទួលត្រូវគេចាក់វិធានការចំណាំចំនាំអស់ ដើម្បីធានា និងការពារការសម្ងាត់ នៅព័ត៌មានដែលផ្តល់ដោយក្រុមហ៊ុន Calzedonia Group និងមិនប្រើប្រាស់ព័ត៌មានខាងក្រោម និងលើសពីក្របខណ្ឌការណើគិចចំណែនកំណត់។

- កមសិទ្ធិបាន និងការប្រកតបដែនដោយយគិជម៖

អកទទួលត្រូវគោននគរគទ់ដែលស្ថិតិខស្សាបកម្ម និងកម្មសិទ្ធិបញ្ហាបស់ក្រមហិន Calzedonia Group ក៏ដូចជាការអនុលោមតាមបទប្បញ្ញត្តិនៃថ្វាប់ បន្ទប់ប្បញ្ញត្តិ និងអនសញ្ញាដែលបានកំណត់ដើម្បីការពារសិទ្ធិខស្សាបកម្ម។

- a) ប្រើប្រាស់សញ្ញាសម្ងាល់ទាំងនោះ ដើម្បីបង្កើតជាលិតផល
 - b) មិនត្រូវបង្ហាញសញ្ញាសម្ងាល់ទាំងនោះដែលកាតិទិន្នន័យនៅក្នុងការធានាលិតផល
 - c) អនុវត្តវិធានការចំណាត់ទាំងអស់ ដើម្បីរក្សាការសម្ងាត់របស់ពួកគេ និងរារាំងកម្ពុជា និយោជិតខ្លួន បូឌីកសហការមិនត្រូវបានបញ្ជាផ្ទៃទៅការ តាមរយៈការទទួលខុសត្រូវទាំងអស់គ្នា និងការសម្រេចគោលដៅនោះ
 - d) បានប្រកាសពីការបើកបានសំពីមាននៅពេលបាបកិច្ចការ បុន្ណោះពេលដែលគិច្ចការរត្រ

ជានបញ្ហាបែងចែកជនលណាមួយ

អ្នកទទួលមានភាពពុកិច្ចដូចត្រួរដៃរក្សាងការបង្កើតសេដ្ឋមិនអនុវត្តដូរកិច្ចអយុត្តិជម្ល័យ ភ្លាមការបំពានឆ្បាប់ជាជរមានស្តីពីការប្រកួតប្រដែងដោយយុត្តិជម្ល័យ និងការប្រជែងនិងការផ្តល់មខ។

- **អ្នកមេដៃការបន្ទុះ**: អ្នកទទួលត្រូវកែចឡូលបានការអនុម័តជាមុនពីក្រុមហ៊ុន Calzedonia Group ដើម្បីផ្តល់ជំនាញរបស់ខ្លួន និងការងារ បុសភាគម្ពុជាឌែលត្រូវផ្តល់ផ្តល់នូវការអនុម័តដោយក្រុមហ៊ុន Calzedonia Group គឺជាកម្មវិធីនៃការទទួលយកក្រុមប្រតិបត្តិនេះដោយការទទួលខុសគ្រូរបស់អ្នកមេដៃការបន្ទុះ

• សេចក្តីផ្តល់នូវការណ៍ដោសាចារណ៍

អ្នកទទួលត្រូវតែយកចិត្តទុកដាក់បំផុតគ្នា និងការផ្តល់សេចក្តីផ្លូវការណ៍ជាសាធារណៈ ជាតិសេស តាមអនុវត្ត បុគ្គលិកបណ្តាញទំនាក់ទំនងសង្គម។ ពួកគេត្រូវតែបង្រើសេចក្តីផ្លូវការណ៍ ដែលផ្តល់ប្រើប្រាស់ និងគោលការណ៍ដែលមានថែរក្រឹមប្រកបដីប្រើប្រាស់ ហើយនិង អាចលើកឡើងពីក្រុមហ៊ុន Calzedonia Group បុរីយោះ បុន្ណោះមិត្តភក្សាបសក្រុមហ៊ុនដោយ គានការយល់ព្រមពីក្រុមហ៊ុនឡើយ។

- การรีตบหีบเส้นทางภูมิศาสตร์ นิยมการผ่าก่อตั้งสถาบันอุดรผาติ:

អគគទូលជានា អនុវត្តការិកបន្ទីដែលពាណិជ្ជកម្ម និងសុដែរជាក់ទណ្ឌកម្ម អនុវត្តកិត្តិក៍ ដើម្បីចាយច្បាប់ និងបន្ទប្បញ្ញតិត្តិភីការត្រួតពិនិត្យការនៃបច្ចាស់ អគគទូលអេវាង និងជានាថា អគមេដីការបន្ទូលឈាមយុបស់ខ្លួនមិនត្រូវបានដាក់បញ្ចប់ឡើង ពីទណ្ឌកម្មឈាមយុបស់ខ្លួន ដោយ ឧទាហរណ៍ "បញ្ចីឈ្មោះប្រជាធារកិដែលជាប់ការហាមយាត់ជាតិសែស និងបុគ្គលជាប់ការហាមយាត់" ឬ "បញ្ចីឈ្មោះអគគទូលពិនិត្យឈាមយុបស់ខ្លួន"។

- **អគដនភាព**: អកទទួលក្រែរពេកអនុវត្តទាំងស្រុងតាមច្បាប់ និងបនប្បញ្ញត្តិដែលចូលជាងរមានសិទ្ធិការការពារទិន្នន័យជាល់ខ្លួន។

- ការចូលរួមរបស់សហគមន៍:** អ្នកទទួលសន្យារក្សានូវសុចិត្តភាពបរិស្ថាន និងសង្គមនៃសហគមន៍ ដែលពួកគេធ្វើការ ខណៈពេលដែលពួកគេធ្វើកិច្ចសហប្រតិបត្តិការយ៉ាងសកម្មដើម្បី បន្ទាត់ជាអ្នកចំណែកនូវសង្គម។

5.4. การการต่อปริมาณ

ក្រុមហ៊ុន Calzedonia Group បែងចានពារបរិស្ថានតាមខ្សោយសង្គមកំណត់ដែលមិនមែន ហើយរីន ថាអ្នកទទួលនឹងបែងចិត្តព្យាយាមកាត់បន្ទូយដលប់ពាល់បរិស្ថានដល់ក្រុមអប្បបរមា សម្រាប់ដំឡើងការងារបិត្តបស់ខ្លួន និងគោរពប្រព័ន្ធមេគ្រួញលី និងជីវិច្ឆមេះ អ្នកទទួលក្រុមគោរពគោរពតាមច្បាប់បរិស្ថានដាច់រោមនាគ ដែលរួមមានផ្ទាល់ខ្លួន ការសម្រេចបាន និងការថែរក្សាការអនុញ្ញាត និងការអនុម័តភីក្រសួងបរិស្ថាន ដើម្បីអនុវត្តប្រកិបតិការ ដោយសម្រេចបាន ការត្រួតពិនិត្យការងារបានសម្រាប់ដែលបង្ហាញដោយសារធាតុកម្ពុជា ដែលប៉ែនដល់ខ្លួន និងដំឡើងក្រុមអប្បបរមានដែលមិនមែន ការហាមយាត់ ប្រការដាក់ក្រុមហ៊ុន Calzedonia Group បែងចានពារបរិស្ថាន។

ក្រុមហ៊ុន Calzedonia Group ស្ថិកលីកចិត្តអ្នកទទួលឱ្យសហការគិតគូរពីផលបែប៖ពាល់បរិស្ថាន នៃសង្គមដឹកជញ្ជូន ដើម្បីការតំបនយដល់បែប៖ពាល់អវិជ្ជមាន និងការតំបនយដល់បែប៖ពាល់បរិស្ថាននៃជនជាតិ។

ក្រុមហ៊ុន Calzedonia Group រឹងចាម្ចកទន្ទូលនិងបង្កើតដំណើរការផលិតកម្ពុជាលស់ដោយកាត់បន្ទូលការខែបាយដែលបានធ្វើឡើង

និងចាមពល) ហើយដែលជាំរូបការកែវគ្រប់ប្រព័ន្ធនឹងប្រព័ន្ធឌាស់ទីផ្សារនិងរឿងរាល់ដោយធ្វើឲ្យសហគមន៍ដែលនៅក្នុងនោះអ្នកទទួលដើរដើម្បីការដើរម្រួលដាក់តាមនឹងការការពារបរិស្ថានមានការចូលរួម។ ដូច្នេះហើយ ក្រុមហ៊ុន Calzedonia Group ស្មមណ៍នាំការវិធីដើរដើម្បីការយោងសកម្ម នៅក្នុងនោះទៅរកដំណើរៈស្រាយប្រកបដោយភាពវគ្គប្រុងឱ្យដែលសំណើទីផ្សារការកែវប្រព័ន្ធ តាមរយប់យុទ្ធផលិតផល និងសេវាកម្មដោយភាគតំបនយដលប់ប៉ះពាល់លើបរិស្ថាន។

5.5. ប្រព័ន្ធបង្កើរទីក និងការគ្រប់គ្រងទីក

អ្នកទទួលត្រូវពេមនប្រព័ន្ធឌ្ឋានពិនិត្យតាមដាននឹងកសំណល់ដោយអនុលោមទៅតាមច្បាប់ត្រូវផ្តល់ការងារ

5.6. ສາທිກາຕ ອິນຄະດີກາຕໄໂສຜລືຕຜລ ອິນເສກົ້າ

ក្រុមហ៊ុន Calzedonia Group ស្ថិករក្សាសិទ្ធិភ្លេចការធ្វើតែស្ថិកមីលើវត្ថុជាតុដើម និងផលិតផលភ្លេចដែលត្រូវបានការពារឡើង និងលិខិតនិយាយដោយស្ថិក

ជាជនេះទៅទែ មួកទទួលត្រូវគោរនានូវលទ្ធភាពតាមដានលើផលិតផល និងត្រួងការណីដែល ត្រូវឱ្យផលិតមានអំពីអគ្គសញ្ញាបារបស់មួកមែនការបន្ទុ កន្លែងផលិត និងចំណើរការផលិតម្នារ សមាសជាតុ និងផលិតផលដែលបានប្រើប្រាស់ ដូចខ្លះ: ហើយផ្លូវក្រោមហូន Calzedonia Group រួមទាំងហានិភ័យដែលរាក់ព័ន្ធដែលអាចគេតមាន (ផ្លូវកសអម បុបរិសាន)។

៦. សំនកម្ម និងការមិនអនុលោមតាម

ដើម្បីធានាការអនុលោមតាមបទប្បញ្ញត្តិនៃក្រមប្រជិបតិក ក្រមហិន Calzedonia Group សូមរក្សាសិទ្ធិភូងការធ្វើសកម្មភាពសវនកម្មខាងក្រោមទាក់ទងនឹងអ្នកទទួលដោយផ្ទាល់ប្រចាំឆ្នាំ: ភាគីទីបី:

- ស្ថិសំណកសារដែលបាត់ទុកចាប់បាត់
 - ធ្វើសវនកម្មនៅទីកាំងដែលបានរួចរាល់ជាពិនិត្យការងារ

អគគទន្លលក្រូវតែងចំណាត់ថាមពេល និងអស់ដើម្បីផ្តល់សកម្មភាពសរនកម្មដែលធ្វើឡើងដោយអ្នកតាំណាងរបស់ក្រុមហ៊ុន Calzedonia Group ដែលមានបំណងជានាមួយមានការអនុលោមតាមក្រុមប្រតិបត្តិនេះ។ ជាងនេះទៀត អគគទន្លលក្រូវតែជានាក់សម្រួល និងកែកប្រឈរ កល់ចំណាត់ថាមពេល និងអនុលោមតាមលាមរយដែលបានការើបាយ។

ដើម្បីធានាលូវកម្មភាពបំផុតដល់ភាគីពាក់ព័ន្ធច្នាល់ខ្លួន Calzedonia Group រក្សាសិទ្ធិក្នុងការ
ចេញផ្សាយនៅលើគេហទំនាក់រសាជីរកម្មរបស់ខ្លួននូវកសារដែលសង្ខេបអំពីលទ្ធផលនៃសរុបកម្ម
ដែលបានដាក់ដល់អ្នកទទួល។

ក្រុមហ៊ុន Calzedonia Group ជានាជាតគិទ្ធកដាករសម្ងាត់ជាជាមចំខាតលើកលព័ត៌មានទាំងអស់ដែលទទួលបានភ្លាមការអនុលោមទាំងស្រុងតាមថ្វាប់កម្ពុជាសិទ្ធិបញ្ហា និងសិទ្ធិពាណិជ្ជកម្មរបស់អ្នកទទួល។

ក្រុមហ៊ុន Calzedonia Group សូមរក្សាសិទ្ធិភូមិក្នុងការបញ្ចប់ បុប្ផប់ទៅនាក់ទេនដែលអាមេរិកមួយ ដើម្បីបង្កើតផលិតផលទឹកបាន បន្ថែមពីសេវាការទាមទារសំណងសម្រាប់ការខ្សោចខាត នៅពេលដែលបានបញ្ជាក់ថា ក្រុមហ៊ុននេះ ត្រូវបានការពារជាអនុវត្តន៍របស់រដ្ឋបាល និងក្រសួងពេទ្យ។

- ការបំពេនធ្លន់ធ្លា ឬការបំពេនមូងហើយមូងទេ] តាមសិក្សាអ្នកមប្រតិបត្តិ
 - ការបងិសដ ឬក្នុងកិច្ចសហការគ្នាបានធ្វើឱ្យការបងិសកម្ពុជាតាមរយកម្ពុជា
 - ការមិនអនុវត្តតាមដៃនការកែលមួយ ឬការធ្វើឱ្យសព្ទទិន្នន័យ និងពេលរោលដានព្រមព្រម] ដូចជាបន្ទាប់ពីសនែកម្ពុជាដែលបានលាយកាមតាម។

7. ອົປະກຳບອກຄົວຕີການເບີໂທຕົກ ສີ່ພາກອະລຸຍກ

គមរយៈការទទួលយកទម្រង់បែបបន្ទេះ អកទទួលសមមបញ្ចាំង

- បានទទួល ពិនិត្យ និងយកសំណើមសារបទប្បញ្ញត្តិនៃក្រមប្រតិបត្តិនេះ
 - ជាការពារកាមក្រមប្រតិបត្តិ ស្របតាមគោលដៅដែលសំដោលសំខាន់ការអភិវឌ្ឍ និងការកែលមុន្តនៅក្នុងពាណិជ្ជកម្ម

- ជានាចែលសំណងពេញលេញ និងជានាល្អកម្មហើន Calzedonia Group រួចមុគតិការទោមទារ ការងារទៅលើកម្ពុជា បុការាជាតុបង្គ់រាយដែលបណ្តាលមកពីការរំលែកបំពាន ដែលជាការទទួលខុសត្រូវរបស់អ្នកទទួលបាយ បុម្ភកម្រោងការបន្ទាន់បាល់ យោងតាមលក្ខណីស្ថិភាពដែលមានចំណេះការកម្មបត្រិបត្តិនេះ ការអនុលោមតាមលក្ខណៈបច្ចេកទេស បុច្ចាប់ចលងជាងរាន់

- ប្រឹជាសំមដ្ឋាតាយក្រាសយទំនាក់ទំនងថា ចំណាត់លាម្អួយ ដើម្បីផ្តល់កម្ពស់ក្នុងការ
និយោជិតផ្ទាល់ខ្លួន អ្នកមេះការបន្ទូ អ្នកសហគរខាងក្រោម និងអង្គភាពដៃឡើងទៅការដែល
មានផ្លូវកម្ពួយនៃខ្សែក្រុងក្នុងក្រុងរបស់ក្រុមហិរិន Calzedonia Group
អំពីខ្លឹមសារនៃក្រុមប្រតិបត្តិនេះ: ហើយជាភាសាត្រូកគេកែរពាណមបន្ទប់ប្រព័ន្ធតីនៃក្រុមប្រតិបត្តិនេះ:
និងបញ្ហាកំក្រមនេះ: ដើម្បីដោរកាមរយៈការសារត្រីមត្រូវដែលបញ្ជាក់ពីការចូលរួមដោយអ្នកមេះការបន្ទូ

- បញ្ចក់លក្ខខណ្ឌសវនកម្មដែលមានចំណងជូនឯកសារនេះ
 - គ្រឿងករណិតិនអនុលោមតាមច្បាប់ ត្រូវបាត់ចំណាំតែការចាំបាច់ ដើម្បីសម្របស្ថិតិសកម្មភាព ដោយសំខែន និងនឹងគិតវិធី

- ជាថាសាខាយការណ៍ទៅក្នុងអំពីការណិតសង្ឃឹម ប្រការណិតដែលបញ្ជាក់អំពីការរំលោភលើក្រមប្រតិបត្តិនេះ ដោយប្រើព័ត៌មានយោងអំពីទំនាក់ទំនងដែលបានផ្តល់ជូននៅក្នុងវគសារនេះ។